

Số: ~~170~~/GDĐT- TĐTH
V/v hướng dẫn thực hiện quy định nghỉ
lễ ngày Chiến thắng 30/4 và ngày
Quốc tế lao động 01/5 năm 2024

TP. Hải Dương, ngày ~~23~~ tháng 04 năm 2024

Kính gửi: Các trường mầm non, Tiểu học, THCS TP. Hải Dương.

Căn cứ Thông báo số 99/TB-UBND ngày 19/4/2024 của UBND tỉnh Hải Dương về việc nghỉ lễ Chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế lao động 01/5 năm 2024 đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động của các cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập và doanh nghiệp; Công văn số 744/SGDĐT-VP ngày 15/4/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện quy định nghỉ lễ ngày Chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế lao động 01/5 năm 2024; Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố hướng dẫn các trường mầm non, Tiểu học, THCS TP. Hải Dương nghỉ lễ dịp 30/4 và 01/5 năm 2024 như sau:

1. Đối với các cơ sở giáo dục có lịch nghỉ cố định vào ngày thứ Bảy hằng tuần (cơ sở giáo dục giáo dục mầm non, trường tiểu học): Làm bù, học bù thứ Hai ngày 29/4/2024 vào thứ Bảy ngày 04/5/2024.

2. Đối với các cơ sở giáo dục không có lịch nghỉ cố định vào ngày thứ Bảy hằng tuần (trường trung học cơ sở): Làm bù, học bù thứ Hai ngày 29/4/2024 vào những ngày cuối trong thời gian năm học 2023 – 2024.

3. Trong thời gian nghỉ lễ ngày Chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế lao động 01/5 năm 2024, các cơ sở giáo dục quán triệt, đảm bảo thực hiện nghiêm túc một số nội dung sau:

a. Chỉ thị số 31/CT-TTg ngày 21/12/2023 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường công tác bảo đảm trật tự, an toàn giao thông cho lứa tuổi học sinh trong tình hình mới; yêu cầu phụ huynh phải có biện pháp giáo dục, quản lý chặt chẽ con em mình trong thời gian nghỉ lễ, tuyệt đối không giao phương tiện hoặc để cho người không đủ điều kiện điều khiển phương tiện mô tô, xe gắn máy tham gia giao thông.

b. Phân công trực, bảo vệ cơ quan trong thời gian nghỉ lễ. Phối hợp chặt chẽ

với cơ quan chức năng để có biện pháp cần thiết nhằm đảm bảo an toàn tuyệt đối về cơ sở vật chất, trang thiết bị, phòng chống cháy nổ. Sau thời gian nghỉ lễ, các cơ sở giáo dục khẩn trương ổn định nề nếp dạy, học và trở lại làm việc bình thường.

c. Trường hợp có sự cố bất thường xảy ra, các trường mầm non, Tiểu học, THCS chủ động báo cáo với các cơ quan chức năng và Phòng GDĐT (qua cấp học) để có hướng giải quyết kịp thời.

Đề nghị các trường nghiêm túc triển khai, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phó CTUBNDTP (bà Hà),(đề b/c);
- LD, CV Phòng GDĐT;
- Như trên;
- Lưu: VT, TĐTH.

TRƯỞNG PHÒNG



Nguyễn Diệu Linh