

UBND THÀNH PHỐ HẢI DƯƠNG
TRƯỜNG TIỂU HỌC NGUYỄN TRÃI

Số 09/KHGD - THNT

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

TP Hải Dương, ngày 28 tháng 8 năm 2024

KẾ HOẠCH GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG NĂM HỌC: 2024-2025

I. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

Căn cứ luật giáo dục số 43/2019/QH14 ngày 14/06/2019;

Căn cứ Nghị định số 24/2021/NĐ-CP ngày 23/03/2021 của Chính Phủ quy định việc quản lý trong cơ sở giáo dục mầm non và cơ sở giáo dục phổ thông công lập;

Căn cứ chương trình GDPT cấp Tiểu học ban hành theo Quyết định số 16/2006/QĐ- BGDDT ngày 5/5/2006;

Căn cứ Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ giáo dục và Đào tạo ban hành Chương trình giáo dục phổ thông;

Căn cứ Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/09/2020 của Bộ giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường Tiểu học;

Căn cứ Công văn 2345/BGDĐT- GDTH ngày 07 tháng 06 năm 2021 của Bộ Giáo dục & Đào tạo về việc Hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường cấp tiểu học;

Căn cứ Quyết định số 2215/QĐ-UBND ngày 28/8/2024 của UBND tỉnh Hải Dương về việc ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2024-2025;

Căn cứ Công văn số 412/C-PGDĐT ngày 30/8/2024 của PGDĐT thành phố Hải Dương về việc Hướng dẫn nhiệm vụ giáo dục Tiểu học.

Căn cứ vào kết quả đạt được từ năm học 2023 - 2024 và tình hình thực tế của nhà trường trong năm học 2024-2025;

Trường Tiểu học Nguyễn Trãi xây dựng Kế hoạch Giáo dục nhà trường năm học 2024-2025 như sau:

II. ĐIỀU KIỆN THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH NĂM HỌC 2024-2025

1. Đặc điểm tình hình kinh tế, văn hóa, xã hội địa phương

Thành phố Hải Dương là trung tâm hành chính, văn hóa, du lịch, giáo dục, khoa học kỹ thuật, dịch vụ của tỉnh Hải Dương. Thành phố có những bước phát triển về nhiều mặt. Đảng, chính quyền, các đoàn thể đặc biệt quan tâm đến công tác giáo dục, các hoạt động giáo dục của từng nhà trường. Kịp thời đưa ra những ý kiến chỉ đạo cụ thể, thiết thực, tháo gỡ những khó khăn, bất cập của giáo dục thành phố. Thành phố cũng có nhiều chính sách động viên khuyến khích nâng cao chất lượng giáo dục.

Trường Tiểu học Nguyễn Trãi nằm trên địa bàn phường Nguyễn Trãi.

Phường Nguyễn Trãi là một phường trung tâm, cách xa các khu công nghiệp, nhà máy của tỉnh. Nền kinh tế, chính trị, văn hóa, xã hội ổn định và phát triển. Dân số ổn định. Đảng bộ, chính quyền và nhân dân quan tâm, đầu tư cho giáo dục, hội khuyến học phường thường xuyên quan tâm động viên giáo viên, học sinh. Chất lượng giáo dục toàn diện ổn định; giáo dục mũi nhọn đạt thành tích cao. Kết quả phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi, phổ cập giáo dục tiểu học và trung học cơ sở được củng cố. Đó là các điều kiện quan trọng để giáo dục phường duy trì và phát huy trong những năm qua. Người dân trong phường đa dạng ngành nghề: kinh doanh, nghề nghiệp tự do, cán bộ viên chức, công chức. Phụ huynh học sinh của trường hầu hết nhận thức được tầm quan trọng của giáo dục, xu thế giáo dục hiện nay để định hướng và tạo điều kiện để con em được hưởng một nền giáo dục tiên tiến, chất lượng, phù hợp với bối cảnh gia đình, địa phương, xã hội.

Trường Tiểu học Nguyễn Trãi luôn nhận được sự quan tâm chỉ đạo của các cấp lãnh đạo ngành, lãnh đạo địa phương, sự phối kết hợp chặt chẽ giữa nhà trường với các ban ngành đoàn thể địa phương, với Hội cha mẹ học sinh và các lực lượng có liên quan đến giáo dục trên địa bàn phường.

2.1. Đặc điểm tình hình nhà trường năm học 2024-2025

2.1.1 Đặc điểm học sinh của trường

Học sinh trường tiểu học Nguyễn Trãi nằm trong khu vực trung tâm thành phố, cách xa khu công nghiệp của tỉnh, không có hiện tượng di dân, dân số già hóa. Bên cạnh đó, nhà trường thực hiện đúng công tác tuyển sinh nên mấy năm gần đây số lượng học sinh của nhà trường giảm.

Năm học 2024-2025, nhà trường có 895 học sinh (giảm so với năm học trước 35 em). Trong đó số học sinh lớp Một tuyển sinh được là 172 học sinh/6 lớp (tăng 1 lớp), đảm bảo kế hoạch giao, huy động đủ 100% trẻ trên địa bàn phường Nguyễn Trãi đến lớp đúng độ tuổi (trừ đối tượng khuyết tật). Tổng số học sinh được biên chế vào 28 lớp. Cụ thể:

Khối	Số lớp	TB HS/lớp	Số HS	HS nữ	HS dân tộc	HS lưu ban	HS # độ tuổi	HS KT	HS có HCKK	Ghi chú
1	6	29	174(2)	72	0	0	4	02	03	
2	6	34	174(3)	78	0	0	1	03	03	
3	5	29	147	71	0	0	2	0	08	
4	6	32	197(2)	97	0	0		02	06	

5	6	34	204(1)	90	0	0	1	01	09	
Tổng	28	37	895 (8)	408	0	0	8	8	29	

- Số HS học 2 buổi/ngày: 895/895 HS đạt 100%

2.1.2. Năng lực đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên

TT	CBQL, giáo viên, nhân viên	SL	Giới tính		Độ tuổi				Trình độ đào tạo			BC	GV HD
			Nam	Nữ	≤30	31- 40	41- 50	> 50	CĐ	ĐH	Sau ĐH		
<i>Cán bộ quản lý</i>		3	0	3			0	3		3	0	3	
1.	Hiệu trưởng	1	0	1				1		1	0	1	
2.	PHT	2	0	2				2		2	0	2	
<i>Giáo viên</i>		41	3	38	0	7	29	5	0	41	0	39	2
1.	GV dạy môn cơ bản	30	2	28	0	3	22	5	0	30	0	30	0
2.	GV dạy môn chuyên	11	1	10	0	4	7		0	11	0	9	2
2.1	Ngoại ngữ	4	0	4	0	1	3		0	4	0	4	0
2.2	Tin học và Công nghệ	2	0	2	0	2				2	0		2
2.3	GDTC	1	1	0			1			1	0	1	0
2.4	Nghệ thuật (Âm nhạc)	2	0	2			2			2	0	2	0
2.5	Nghệ thuật (Mĩ thuật)	2		2		1	1			2	0	2	
<i>Nhân viên</i>		3	0	3		3				3	0	3	0
1.	Thư viện - Thủ quỹ	1	0	1		1				1	0	1	
2.	Kê toán- Y tế	1	0	1		1				1	0	1	0
3.	Thiết bị - Văn thư	1	0	1		0	1			1		1	
Tổng		47	3	44	0	9	30	8	0	47	0	45	2

Cơ cấu: Trường có đủ cơ cấu GV theo quy định của BGDĐT.

+ Tỷ lệ GV/ lớp đảm bảo quy định: 1,4 GV/ lớp

+ Có đủ loại hình GV dạy các môn năng khiếu như Tiếng Anh, Mỹ thuật, Âm nhạc, Tin học, Thể dục để dạy 2 buổi/ ngày.

+ Số giáo viên đạt chuẩn đào tạo đạt 100%.

+ Tỷ lệ giáo viên/lớp đạt 1,4 giáo viên/lớp nên đủ để tổ chức dạy đủ các môn học và dạy học 2 buổi/ngày.

2.1.3. Đoàn thể

- Chi bộ : 27 đảng viên đạt 58,7%

- Công đoàn : 47 đoàn viên công đoàn

- Chi đoàn : 08 đoàn viên TNCS Hồ Chí Minh

- Ban ĐD Hội CMHS :

+ 1 Ban đại diện Cha mẹ HS trường.

+ 28 đại diện CMHS của 28 lớp.

2.1.4. Cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học

Diện tích đất nhà trường là 3604m². Cảnh quan nhà trường xanh - sạch - đẹp và an toàn. Có hệ thống cây xanh, cây bóng mát, cây hoa bố trí hài hòa.

Toàn trường có 28 phòng học được trang bị đầy đủ bàn, ghế, bảng, hệ thống điện, quạt, đảm bảo cho 28 lớp (100%) học 2 buổi/ngày. Có các phòng chức năng: thư viện, thiết bị, phòng tiếng Anh, phòng học tin, phòng nghệ thuật,

- Khối phòng hành chính quản trị: Trường có đủ hệ thống phòng theo quy định: 1 phòng HT; 2 phòng PHT; 1 văn phòng; 1 phòng bảo vệ; khu vệ sinh GV, CB, NV bố trí khoa học; khu để xe của GV, CB, NV có mái che, đủ chỗ cho GV, CB, NV nhà trường.

- Khối phòng học tập:

+ Phòng học: Toàn trường có tổng số 28 phòng học/28 lớp, mỗi phòng đều được trang bị đầy đủ: bàn ghế đúng quy cách, đủ chỗ ngồi cho HS; bàn, ghế GV; bảng chống lóa; hệ thống điện, quạt, loa đầu, điều hòa; có đủ tủ sách, tủ bán trú, tủ đựng hồ sơ, thiết bị dạy học. Cả 26 phòng học đều có tivi, 2 lớp có máy chiếu đa năng ... phục vụ tốt cho việc dạy và học 2 buổi/ngày.

+ Trường có hệ thống mạng internet ổn định phục vụ dạy và học.

+ Phòng học bộ môn Âm nhạc, Mỹ thuật: Trường có 1 phòng nghệ thuật.

+ Phòng học bộ môn Tin học: 17 máy bàn, 1 máy xách tay, màn hình tương tác, máy chiếu.

+ Phòng Tiếng Anh: 16 máy bàn, 1 màn hình tương tác, 1 máy chiếu, 1 máy tính để bàn phục vụ cho việc dạy học.

- Khối phòng hỗ trợ học tập:

+ Thư viện: Trường có 1 thư viện với nhiều loại sách phục vụ chuyên môn.

+ Phòng thiết bị giáo dục: Trường có 1 phòng thiết bị bảo quản thiết bị dạy

học của toàn trường;

+ Phòng truyền thống, Phòng Đội Thiếu niên: Trường có 01 phòng với trang thiết bị cơ bản.

- Khối phụ trợ:

+ Trường có 01 Phòng Y tế trường học; 2 khu để xe; mỗi tầng học có 1 khu vệ sinh HS: phòng vệ sinh nam, nữ riêng biệt; số lượng thiết bị đảm bảo, sạch sẽ.

+ Cổng: có cổng chính và cổng phụ chắc chắn đều gắn tên trường, hàng rào bảo đảm vững chắc, an toàn.

- Khu sân chơi, thể dục thể thao: Trường có một sân chung của nhà trường để tổ chức các hoạt động của toàn trường; sân lát gạch sạch đẹp.

- Khối phục vụ sinh hoạt:

+ Trường có 1 bếp ăn bán trú một chiều, khu chế biến thực phẩm sạch sẽ, đáp ứng các tiêu chuẩn đề ra, đảm bảo cung ứng đủ nhu cầu bán trú của học sinh nhà trường.

Đánh giá chung: Nhà trường đủ cơ sở vật chất cho dạy và học.

2.1.5. Những thuận lợi và khó khăn

2.1.5.1. Thuận lợi

- Trường có truyền thống thi đua "*Dạy tốt - Học tốt*", mọi hoạt động đều có kỷ cương, nề nếp.

- Đội ngũ giáo viên đủ về số lượng, đồng bộ về cơ cấu, chuẩn về trình độ đào tạo, tích cực tự học, tự bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ. giáo viên có bề dày kinh nghiệm, nhiệt tình, có tinh thần trách nhiệm trong mọi công việc được giao. Hầu hết CBGV sử dụng thành thạo CNTT trong giảng dạy và công tác. Tập thể CBGV, NV là một khối đoàn kết, nhất trí, luôn giúp đỡ nhau hoàn thành tốt nhiệm vụ.

- Học sinh nhà trường chăm ngoan, có ý thức tự giác học tập, có đầy đủ sách giáo khoa, thiết bị, đồ dùng dạy học theo yêu cầu của chương trình.

- Cơ sở vật chất đầy đủ, hiện đại, đáp ứng nhu cầu học 2 buổi/ngày cho tất cả các lớp, đáp ứng nhu cầu đa dạng hóa các hình thức học tập.

- Nhà trường luôn nhận được sự quan tâm chỉ đạo của Phòng Giáo dục & Đào tạo thành phố Hải Dương và của các cấp ủy Đảng, chính quyền và của phụ huynh học sinh.

2.1.5.2. Khó khăn - Hạn chế

+ Học sinh: Nhà trường có 08 học khuyết tật, 3 học sinh khác độ tuổi (sinh năm 2017), 37 học sinh có hoàn cảnh khó khăn thuộc gia đình éo le thiếu người chăm sóc.

+ Giáo viên: Nhà trường ít giáo viên trẻ nên việc sử dụng công nghệ thông tin chưa được nhanh như mong muốn.

+ Cha mẹ HS: Vẫn còn một bộ phận CMHS bận công việc chưa thực sự quan tâm tới việc học tập của con em mình, chưa thực sự chia sẻ với những khó khăn của nhà trường.

III. MỤC TIÊU GIÁO DỤC NĂM HỌC 2024-2025

1. Mục tiêu chung:

1. Tiếp tục nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên và CBQL. Chú trọng bồi dưỡng công tác tư tưởng chính trị đối với nhà giáo và học sinh.

2. Chủ động phòng, chống và ứng phó hiệu quả với thiên tai, dịch bệnh; xây dựng trường học an toàn.

3. Chú trọng đổi mới công tác quản lý, quản trị trường học theo hướng phát huy tính chủ động, linh hoạt của nhà trường và năng lực tự chủ, sáng tạo của tổ chuyên môn, giáo viên.

4. Tăng cường chuyển đổi số, đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong giáo dục: xây dựng kho học liệu số, học liệu mở; ứng dụng việc lưu trữ hồ sơ điện tử.

5. Đẩy mạnh thực hiện các phong trào thi đua chào mừng kỷ niệm 42 năm Ngày Nhà Giáo Việt Nam 20/11; phong trào thi đua “*Đổi mới, sáng tạo trong quản lý, giảng dạy và học tập*” gắn với các phong trào thi đua “*Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ chí Minh*” thiết thực, hiệu quả.

6. Tăng cường công tác truyền thông giáo dục. Chủ động thông tin, truyền thông về các chủ trương, chính sách mới của ngành; kế hoạch giáo dục, các hoạt động của Nhà trường.

2. Mục tiêu cụ thể

2.1. Môn học và hoạt động giáo dục

- 100% học sinh học 2 buổi/ ngày.
- Số lượng các môn học và hoạt động giáo dục:

Môn	KHỐI 1		KHỐI 2		KHỐI 3		KHỐI 4		KHỐI 5	
	Tiết chính	Tiết tăng	Tiết chính	Tiết tăng	Tiết chính	Tiết tăng	Tiết chính	Tiết tăng	Tiết chính	Tiết tăng
Tiếng Việt	12	3	7	3	7	3	7	2	7	2
Toán	3	3	5	3	5	3	5	2	5	2
TN&XH	2		2		2					
Khoa học							2		2	
LS & ĐL							2		2	
Mĩ Thuật	1	1	1	1	1		1		1	
Âm nhạc	1	1	1		1		1		1	
Công nghệ					1		1		1	
Đạo đức	1		1		1		1		1	
GDTC	2		2		2		2		2	
HĐTN	3	1	3	1	3	1	3	1	3	1
Tiếng Anh/ Tự chọn (K1;2)	2		2		4		4		4	
Tin học					1		1		1	
TỔNG	27	8	27	8	28	7	30	5	30	5

2.1.1 Danh hiệu thi đua

KHỐI	SĨ SỐ	VSCĐ		HS HTCTLH/TH		DANH HIỆU THI ĐUA				LỚP	
		SL	%	SL	%	HSXS		HSTB		XS	TT
						SL	%	SL	%		
1	174	140	80,5	174	100	129	75	31	18,0	6	0
2	174	140	80,5	174	100	125	71,8	32	18,3	5	0
3	146	124	85,0	146	100	97	65,9	26	17,6	5	0
4	199	172	86,4	199	100	163	82	22	11,1	6	0
5	203	171	84,2	203	100	159	78,3	31	15,3	6	0

2.1.2 Chỉ tiêu các cuộc thi, giao lưu, sân chơi trí tuệ:

- Tham gia đầy đủ các hội thi do các cấp tổ chức, phân đầu có nhiều học sinh đạt giải cao. Cụ thể:

Tên cuộc thi, giao lưu	Đối tượng	Đạt giải			
		Trường	TP	Tỉnh	Cấp Q Gia
- Giao lưu ToánVioEdu	HS khối 2;3;4;5		x	x	
- Giao lưu tiếng Anh IOE qua mạng	HS khối 2, 3, 4, 5			x	x
- Trạng nguyên Tiếng Việt	HS khối 1,2,3,4,5		x	x	

2.2 Chỉ tiêu khác

2.2.1 Hoạt động ngoài giờ lên lớp

a. Thời gian triển khai thực hiện: Từ tháng 9/2024 đến hết tháng 5/2025

b. Nội dung, chương trình hoạt động ngoại khóa:

b.1. Nội dung xoay quanh 4 hoạt động chính:

- Hoạt động VH - NT: Giới thiệu hoặc tìm hiểu nét đẹp văn hóa người Hải Dương, tổ chức các hoạt động nâng cao ý thức đọc sách, ...; Hướng dẫn học sinh vẽ tranh, nặn tượng, làm đồ thủ công, đồ tái chế, ...; Tổ chức các buổi biểu diễn văn nghệ, đọc thơ, kể chuyện; trình diễn thời trang; Triển lãm tranh tự vẽ; Tham quan các di tích lịch sử - văn hóa, ...

- Hoạt động vui chơi giải trí, thể dục thể thao: Hướng dẫn học sinh: Tổ chức các trò chơi dân gian; Đồng diễn thể dục, ...; các trận thi đấu thể thao: cầu lông, đá cầu, cờ vua, bóng đá, ... Cụ thể:

+ Thi bóng đá mini: Lọt vào vòng bán kết.

+ Tham dự giải chạy Việt dã, chạy tập thể cấp TP: Đạt giải Nhì chạy tập thể cấp thành phố.

+ 100% học sinh lớp 3, 4, 5 được giáo dục bơi, Trong đó có 60% HS biết bơi.

+ 100% học sinh lớp 1, 2 được học lý thuyết bơi.

- Hoạt động thực hành khoa học: Thi hỏi đáp về các hiện tượng của tự nhiên và xã hội; thi ứng dụng các kiến thức đã học vào giải quyết vấn đề thực tế. Xây dựng các dự án và triển khai dạy STEM/STEAM; tìm hiểu các danh nhân Hải Dương; ...

- Các hoạt động mang tính xã hội: Tổ chức ủng hộ đồng bào, học sinh vùng bão lụt,...; Tổ chức giao lưu với học sinh khuyết tật, trẻ mồ côi; Tổ chức các hoạt động từ thiện: Đông ấm vùng cao, vòng tay bè bạn, giúp nhau cùng tiến,...

b.2. Chương trình hoạt động ngoại khóa

b.2.1. Các điểm cho HS đi trải nghiệm thực tế:

- Bảo tàng Hải Dương - đường Hồng Quang, TPHD.
- Nhà Thiếu nhi Hải Dương - đường Hoàng Hoa Thám, TPHD,....

b.2.2. Các hoạt động ngoại khóa tại trường:

- Tổ chức các câu lạc bộ: Cờ vua, Bóng đá, Sách và những người bạn.
- Hoạt động tháng:
 - + Thi tìm hiểu về ATGT dưới các hình thức: vẽ tranh, sân khấu hóa, diễn kịch, đóng vai (khối 1, 2, 3); vẽ tranh cổ động, làm video tuyên truyền về ATGT (khối 4,5); tham gia hoạt động hướng dẫn HS khối 1, 2 khi thực hiện an toàn cổng trường; tham dự các buổi tuyên truyền do cán bộ công an phòng Giao thông TPHD phụ trách.
 - + Tìm hiểu về Trung thu: Tổ chức Vui Tết Trung thu cho học sinh với các nội dung: Rước đèn, múa lân, sân khấu hóa chị Hằng, chú Cuội, múa, hát,...
 - + Tổ chức tuần lễ Đọc sách nhân ngày sách Việt Nam nhằm tôn vinh và lan toả văn hoá đọc.
 - + 100% HS thường xuyên đọc sách, truyện thư viện góc lớp, thư viện xanh.
 - + Tổ chức lễ hội Halloween
 - + Tìm hiểu về ngày lễ Noel
 - + Tìm hiểu Tết cổ truyền Việt Nam: Tìm hiểu về truyền thống phong tục ngày Tết cổ truyền dân tộc, làm bánh chưng, trang trí cây đào/ thông,
 - + Tổ chức chào mừng các ngày lễ lớn: 20/10, 20/11, 8/3, ...

- + Tham quan Bảo tàng Hải Dương, Nhà Thiếu Nhi

b.2.3. Nguyên tắc xây dựng các hoạt động ngoại khóa

- Gắn kết các lực lượng giáo dục trong và ngoài nhà trường.
- Phân đầu mỗi tháng tổ chức được ít nhất 1 hoạt động ngoại khóa quy mô khối, trường.

2.2.2 An toàn, an ninh trường học

- 100% HS tham dự các buổi tuyên truyền, giáo dục về: Phòng chống tai nạn thương tích; các quy định về phòng cháy, chữa cháy, cứu nạn cứu hộ; quy định xử lý học sinh sử dụng các chất gây nghiện; an toàn giao

thông của Ban chỉ đạo Quốc gia về giáo dục phòng chống AIDS-Ma túy, về an toàn giao thông, PCCC và Vệ sinh An

toàn thực phẩm để nâng cao ý thức, đề cao cảnh giác trong mỗi học sinh, không để tội phạm lôi kéo, lợi dụng.

- 100% HS ký cam kết không để xảy ra bạo lực học đường, không làm mất trật tự trong trường học, lớp học; không để xảy ra cháy, nổ, tai nạn nghiêm trọng; không dùng chất kích thích như ma túy, thuốc lá, rượu bia; không để xảy ra mất trộm tài sản trong nhà trường.

- 100% các lớp thực hiện nghiêm túc các quy định về “Đảm bảo ATGT”, xây dựng cổng trường an toàn giao thông, phân luồng xe, quy định chỗ đỗ xe, ...

2.2.3 Chỉ tiêu về bán trú

- Tỷ lệ học sinh ăn bán trú: Trên 70%.

- Chất lượng bữa ăn: Đảm bảo về chất lượng và số lượng, đảm bảo ATVS thực phẩm.

2.2.4 Chỉ tiêu về phổ cập

- Huy động trẻ 6 tuổi ra lớp 1: đạt 100% (kể cả học sinh KT)

- Huy động trẻ khuyết tật hòa nhập đạt 100% (4 HS)

- 11 tuổi hoàn thành chương trình Tiểu học: đạt 100%

- Duy trì tỉ lệ và chất lượng kết quả phổ cập giáo dục Tiểu học mức độ 3, duy trì sĩ số 100%, toàn trường không có HS bỏ học.

III. TỔ CHỨC CÁC MÔN HỌC VÀ HĐGD TRONG NĂM HỌC

1. Phân phối thời lượng các môn học và hoạt động giáo dục

Căn cứ Chương trình giáo dục phổ thông 2018, các văn bản hướng dẫn đổi mới hoạt động chuyên môn và đề nghị của các Tổ chuyên môn, trường Tiểu học Nguyễn Trãi ban hành kế hoạch các môn học và hoạt động giáo dục trong năm học 2024 - 2025 được thể hiện trong Phụ lục 1.1.

Các tổ chuyên môn có trách nhiệm xây dựng và thực hiện kế hoạch dạy học, thiết kế tiến trình dạy học trong mỗi môn học với các nội dung, các chủ đề dạy học, các chủ đề tích hợp, liên môn phù hợp và theo hình thức, phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực; chú trọng giáo dục đạo đức và giá trị sống, rèn luyện kỹ năng sống, hiểu biết xã hội, thực hành pháp luật; tăng cường các hoạt động nhằm giúp học sinh vận dụng kiến thức liên môn vào giải quyết các vấn đề thực tiễn. Việc xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục định hướng phát triển năng lực học sinh của mỗi tổ phải phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường, địa phương và khả năng học tập của học sinh.

2. Các hoạt động giáo dục tập thể và theo nhu cầu người học

2.1. Các hoạt động giáo dục tập thể thực hiện trong năm học 2024 – 2025

Kế hoạch cụ thể tại Phụ lục 1.2

2.2. Tổ chức hoạt động cho học sinh trong thời gian bán trú tại trường và sau giờ học chính thức trong ngày.

STT	Nội dung	Hoạt động	Đối tượng/quy mô	Thời gian	Địa điểm	Ghi chú
1	Sinh hoạt đầu giờ sáng: Tuy bài ; TD, múa hát tập thể	Kiểm tra sĩ số, truy bài, thể dục, múa hát	Theo lớp/ khối	7h15 – 7 h30’	Tại lớp/trên sân trường	HS tự quản, TPT, GVTB theo dõi Khối 1,2,3 thể dục múa hát vào thứ Ba, Năm; Khối 4,5 vào thứ Tư, Sáu
2	Hoạt động giữa buổi học	Vui chơi, đọc sách tại thư viện xanh	Toàn trường	Vào giờ ra chơi	Tại sân trường	
3	Bán trú	Ăn trưa, đọc sách báo, vui	HS có nhu cầu	Từ 10h35’- 13h30’	Phòng học lớp	

		chơi, nghỉ trưa				
4	Sinh hoạt đầu giờ chiều	Kiểm tra sĩ số, truy bài	Theo lớp	13 h45' - 14h	Tại lớp	HS tự quản, TPT, GVTB theo đôi
5	Tiếng Anh NN	Theo kế hoạch	HS có nhu cầu	Theo tiết học	Phòng học lớp	Nếu được SGD, PGD đồng ý và được sự đồng thuận của phụ huynh học sinh
6	Kĩ năng sống	Theo kế hoạch	HS có nhu cầu	Theo tiết học	Phòng học lớp	

3. Khung thời gian thực hiện chương trình năm học 2024 – 2025

Thực hiện Quyết định số 2215/QĐ-UBND ngày 28/8/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh Hải Dương về việc ban hành khung Kế hoạch thời gian năm học 2024- 2025 cụ thể đối với giáo dục Tiểu học:

- Trường Tiểu học Nguyễn Trãi thực hiện chương trình năm học 2024 - 2025 cụ thể theo *Phụ lục 1.4.*

Ngày tựu trường	Ngày khai giảng	Ngày bắt đầu HK I	Ngày kết thúc HKI	Ngày nghỉ HKI	Ngày bắt đầu HK II	Ngày kết thúc HK II	Kết thúc năm học
22/8/2024 Thứ năm (Khối 1)	05/9/2024	06/9/2024 (Thứ sáu)	17/01/2025 (Thứ sáu)		20/01/2025 (Thứ hai)	Trước ngày 30/5/2025	Trước ngày 31/5/2025
29/8/2024 Thứ năm (Khối 2,3, 4, 5)	05/9/2024	(Gồm 18 tuần thực học, còn lại dành cho các hoạt động khác).			(Gồm 17 tuần thực học, còn lại dành cho các hoạt động khác).		

- Xét công nhận hoàn thành chương trình tiểu học trước ngày 30/6/2025.

- Căn cứ Thông tư 28/2020 của Bộ GD&ĐT về Điều lệ trường tiểu học, Bộ Luật lao động 2019, thời gian trường Tiểu học Nguyễn Trãi thực hiện chương trình năm học 2024 - 2025, tổ chức các hoạt động giáo dục theo tuần/tháng trong năm học và số lượng tiết học các môn học, hoạt động giáo dục thực hiện theo tuần trong năm học: *Xem phụ lục 1.4.*

- Khung thời gian hoạt động trong ngày:

HOẠT ĐỘNG	THỜI GIAN
<i>Truy bài đầu giờ</i> <i>(TD buổi sáng)</i>	7h15- 7h30
Tiết 1	7h30 - 8h10
Tiết 2	8h15 - 8h50
Ra chơi	8h50 - 9h10
Tiết 3	9h10 - 9h50
Tiết 4	9h55 - 10h30
Nghỉ trưa	11h00 - 13h30

HOẠT ĐỘNG	THỜI GIAN
<i>Truy bài đầu giờ</i>	13h45 - 14h
Tiết 5	14h00 - 14h40
Tiết 6	14h45- 15h25
Ra chơi	15h25 -15h45
Tiết 7	15h45 - 16h25

*Giờ tan học giữa khối các khối chênh nhau 10 phút.

Riêng thứ Năm buổi chiều, hs không ra chơi, học liền đến, Khối 1 và 3 tan học 15h50; khối 2 và 4 ra về 16h; khối ra về 16h10.

IV. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1.Thực hiện, phát huy hiệu quả nội dung các cuộc vận động và phong trào thi đua

- Tích cực hưởng ứng phong trào thi đua đặc biệt năm học 2024-2025 với chủ đề: "*Đổi mới sáng tạo, nâng cao chất lượng, đoàn kết kỷ cương*" bằng những nội dung công việc cụ thể, thiết thực, phù hợp với điều kiện thực tiễn của nhà trường. Cụ thể:

+ Thực hiện nghiêm túc các quy định về phòng chống dịch bệnh, thiên tai, đảm

bảo môi trường học tập an toàn cho học sinh như: Tuyên truyền tới từng học sinh, cha mẹ học sinh các lưu ý để nâng cao khả năng kháng dịch của học sinh, đảm bảo thể chất cho học sinh; vận động học sinh toàn trường tích cực luyện tập thể dục, thể thao, giữ gìn vệ sinh; đẩy mạnh các hoạt động thể thao học sinh gắn kết với nội dung môn học giáo dục thể chất thuộc Chương trình giáo dục phổ thông 2018;

+ Để hạn chế tối đa tác động tiêu cực của dịch bệnh, thiên tai diễn biến phức tạp, nhà trường chuẩn bị tốt các điều kiện về cơ sở vật chất và năng lực đội ngũ. Tập trung nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên, chú trọng bồi dưỡng khả năng ứng dụng CNTT trong dạy học đảm bảo các tiết dạy đa dạng hình thức, phương pháp sáng tạo, lôi cuốn, đem lại hứng thú cho học sinh. Đặc biệt quan tâm việc triển khai Chương trình, sách giáo khoa lớp 4, lớp 5.

+ Xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường bám sát các công văn hướng dẫn của Bộ GD&ĐT, Sở GD&ĐT, Phòng GD&ĐT một cách chủ động, linh hoạt phù hợp với tình hình thực tế, đặc điểm nhà trường Tiểu học Nguyễn Trãi, điều kiện thực tế của học sinh.

+ Tiếp tục thực hiện việc chống tiêu cực và khắc phục bệnh thành tích trong giáo dục "*Mỗi thầy giáo, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo*". Năm học 2024 - 2025, tiếp tục quan tâm xây dựng và nhân điển hình tiên tiến những tấm gương Nhà giáo "***Sáng về đạo đức, sâu về chuyên môn, sắc về nghiệp vụ***" qua những việc làm cụ thể: Thi đua xây dựng hệ thống bài giảng chất lượng tốt; sản xuất các bài giảng video, kho học liệu điện tử của từng tổ chuyên môn tăng tính thích ứng, khả năng tự học và trải nghiệm đối với học sinh; ra sức thi đua đổi mới sáng tạo, có thêm nhiều sáng kiến kinh nghiệm có giá trị thực tiễn;

+ Rà soát, hỗ trợ học sinh có hoàn cảnh khó khăn, bảo đảm mục tiêu "*Không để học sinh nào bị bỏ lại phía sau*", huy động các mạnh thường quân trong trường hỗ trợ học sinh khó khăn, thiếu thiết bị, đồ dùng để sẵn sàng cho việc học tập.

- Tiếp tục đẩy mạnh việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách HCM bằng những việc làm cụ thể trong công tác quản lý, trong các hoạt động dạy - học. Đa dạng hóa hình thức thể hiện một cách gần gũi như sân khấu hóa, tổ chức phát thanh măng non... để dễ truyền tải tới học sinh tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh.

- Thực hiện lồng ghép các nội dung học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh, giáo dục Quốc phòng và an ninh, giáo dục ATGT, quyền con người, phòng tránh tai nạn vật nổ, bom mìn, ... trong một số môn học và hoạt động giáo dục.

- Tiếp tục thực hiện sáng tạo các nội dung của phong trào thi đua "**Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực**"; xây dựng trường học hạnh phúc.

- Thực hiện nghiêm túc quy định về dạy thêm, học thêm; các văn bản của Sở Giáo dục và Đào tạo, UBND thành phố, phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố về quản lý dạy thêm học thêm.

2. Thực hiện duy trì, giữ vững danh hiệu trường chuẩn Quốc gia và kiểm định chất lượng. Thực hiện hiệu quả chương trình giáo dục, kế hoạch giáo dục.

Năm học 2024-2025 thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với tất cả 5 khối lớp.

2.1. Xây dựng kế hoạch giáo dục chủ động, linh hoạt

Chỉ đạo các tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục và kế hoạch bài dạy theo hướng dẫn tại Công văn số 2345/BGDĐT- GDTH ngày 7/6/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo; lựa chọn nội dung giáo dục cốt lõi, cần thiết phù hợp với khung thời gian năm học, phù hợp với địa phương, bảo đảm thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông linh hoạt, chủ động, hiệu quả, phù hợp với hoàn cảnh, điều kiện thực hiện của nhà trường; đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ năm học, kế hoạch thời gian năm học của tỉnh Hải Dương và các chỉ đạo của Phòng GD&ĐT TP Hải Dương; tổ chức dạy học các môn học, hoạt động giáo dục bắt buộc, môn học tự chọn; bố trí thời gian thực hiện chương trình đảm bảo tính khoa học, sư phạm, không gây áp lực đối với học sinh; linh hoạt trong tổ chức thực hiện dạy học các môn học, hoạt động giáo dục phù hợp với điều kiện thực tế của phường Nguyễn Trãi, nhà trường và đối tượng học sinh, đảm bảo cuối năm học đạt được yêu cầu cần đạt theo quy định của chương trình; trong điều kiện cho phép.

Tích cực tạo môi trường cho học sinh được trải nghiệm, vận dụng các kiến thức đã học, phát huy năng lực đã đạt được trong chương trình các môn học, hoạt động giáo dục vào thực tiễn.

Tổ chức xây dựng kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục đảm bảo mỗi giáo viên nắm vững mạch nội dung, yêu cầu cần đạt của chương trình môn học, hoạt động giáo dục và nội dung bài học, chủ đề học tập được thiết kế trong sách giáo khoa; đặc điểm phường Nguyễn Trãi, thành phố Hải Dương, tỉnh Hải Dương; cơ sở vật chất, thiết bị dạy học hiện có và đặc điểm đối tượng học sinh nhà trường. Trên cơ sở đó, mỗi giáo viên của tổ chuyên môn chủ động xây dựng kế hoạch bài dạy, đề xuất những nội dung cần điều chỉnh hoặc bổ sung, tích hợp; điều chỉnh thời lượng thực hiện; nguồn học liệu và thiết bị dạy học; hình thức tổ chức và phương pháp dạy học; hình thức tổ chức và phương pháp đánh giá linh hoạt bảo đảm các yêu cầu cần đạt của chương trình đối với môn học, hoạt động giáo dục để đạt hiệu quả cao nhất.

2.2. Thực hiện linh hoạt chương trình giáo dục, kế hoạch giáo dục

2.2.1. Chủ động thực hiện các giải pháp

2.2.1.1. Thực hiện chương trình giáo dục, kế hoạch giáo dục trong thời gian có dịch bệnh, thiên tai

Thực hiện các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn về các biện pháp phòng, chống thiên tai, dịch bệnh, bảo đảm an toàn và hoàn thành chương trình. Cụ thể:

- Xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường với các kịch bản phù hợp với đội ngũ, cơ sở vật chất, thiết bị, có hoàn cảnh hiện. Lựa chọn nội dung giáo dục cốt lõi,

cần thiết; bảo đảm sự linh hoạt, chủ động, hiệu quả; đáp ứng đầy đủ nhiệm vụ và thực hiện linh hoạt khung thời gian năm học đã ban hành.

- Kế hoạch dạy học các khối lớp linh hoạt, vừa củng cố, bổ sung những kiến thức, kỹ năng còn hạn chế do thực hiện tinh giảm nội dung dạy học, phải học trực tuyến, học trên truyền hình.

- Tổ chức dạy học đảm bảo tính khoa học, sư phạm, không gây áp lực, tạo cho học sinh môi trường trải nghiệm, vận dụng kiến thức đã học vào thực tiễn.

- Tổ chức xây dựng kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục đảm bảo nội dung, yêu cầu cần đạt của chương trình. Trên cơ sở đó, giáo viên chủ động xây dựng và thực hiện hiệu quả kế hoạch bài dạy, bảo đảm các yêu cầu cần đạt của chương trình môn học, hoạt động giáo dục.

Tổ chức dạy học trực tuyến và các hình thức hướng dẫn học tập linh hoạt, phù hợp tâm sinh lý lứa tuổi học sinh. Cụ thể:

- Tổ chức dạy học trực tuyến với hình thức linh hoạt, phù hợp với tâm sinh lý lứa tuổi đối với học sinh từng khối lớp. Trong quá trình tổ chức thực hiện, giáo viên trong nhà trường cần quan tâm đảm bảo các điều kiện về cơ sở vật chất, hạ tầng công nghệ thông tin, hệ thống phần mềm, học liệu dạy học trực tuyến; cha mẹ học sinh được thông báo lịch học, hướng dẫn sử dụng và chuẩn bị các điều kiện để sẵn sàng phối hợp cùng giáo viên hỗ trợ cho học sinh trong quá trình học trực tuyến tại nhà; thời khóa biểu phải được sắp xếp một cách khoa học, đảm bảo tỷ lệ hợp lý giữa các môn học, phân bổ hợp lý về thời lượng dạy học trong tiết học/buổi học, thời điểm tổ chức học trong ngày và trong tuần phù hợp với tâm sinh lý lứa tuổi học sinh, không gây áp lực đối với học sinh; ưu tiên dạy học môn Tiếng Việt và môn Toán đảm bảo giúp học sinh hình thành các kỹ năng cơ bản cần thiết ban đầu, lựa chọn các nội dung dạy học phù hợp với hình thức dạy học trực tuyến; thực hiện sắp xếp các chủ đề học tập, sử dụng kho học liệu điện tử kèm theo các bộ sách giáo khoa để xác định các nội dung có thể tổ chức dạy học trực tuyến.

- Nhà trường chủ động xây dựng kho bài giảng dùng chung cho các môn học để tạo điều kiện cho học sinh học tập ở nhà. Phấn đấu 100% HS các khối lớp được hướng dẫn tiếp cận chương trình ngay đầu năm.

2.2.1.2. Thực hiện chương trình, kế hoạch giáo dục trong điều kiện bình thường

Chỉ đạo thực hiện chương trình, kế hoạch giáo dục linh hoạt phù hợp thực tế.

Cụ thể:

Nhà trường thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với 5 khối lớp theo các văn bản hướng dẫn chuyên môn đối với cấp tiểu học đã được Bộ GDĐT, Sở GDĐT ban hành. Trong đó, tập trung vào các vấn đề cơ bản sau:

- Rà soát, đánh giá chất lượng giáo dục năm học 2023-2024, xác định những kiến thức, kỹ năng còn hạn chế do thực hiện tinh giảm nội dung dạy học, phải học trực tuyến, học trên truyền hình hoặc các hình thức học tập linh hoạt khác trong

các năm học trước vì ảnh hưởng của dịch Covid-19, trên cơ sở đó xây dựng kế hoạch dạy học dạy học các khối lớp linh hoạt, vừa củng cố, bổ sung những nội dung có liên quan ở lớp học dưới, vừa đáp ứng được yêu cầu cần đạt của lớp học hiện tại.

- Nhà trường xây kế hoạch giáo dục nhà trường, tổ chức dạy học các môn học theo hướng dẫn tại Công văn số 2345/BGDĐT-GDTH ngày 7/6/2021 và các văn bản hướng dẫn chuyên môn đối với cấp tiểu học đã được Bộ GDĐT ban hành và các văn bản hướng dẫn chuyên môn đối với cấp tiểu học của Sở GDĐT, Phòng GD-ĐT. Việc xây dựng kế hoạch dạy học môn học và hoạt động giáo dục được sắp xếp hài hòa, đảm bảo thời lượng theo quy định, phù hợp với điều kiện thực tế trên cơ sở bảo đảm mục tiêu, nội dung đáp ứng yêu cầu cần đạt theo quy định.

- Thực hiện dạy học các môn học và hoạt động giáo dục bắt buộc, các môn học tự chọn theo quy định của Chương trình giáo dục phổ thông 2018; tổ chức các hoạt động củng cố để học sinh tự hoàn thành nội dung học tập, các hoạt động giáo dục đáp ứng nhu cầu, sở thích, năng khiếu của học sinh; các hoạt động tìm hiểu tự nhiên, xã hội, văn hóa, lịch sử, truyền thống của địa phương.

- Tổ chức dạy học 2 buổi/ngày; mỗi ngày bố trí không quá 7 tiết học văn hóa, kế hoạch giáo dục đảm bảo phân bố hợp lý giữa các nội dung giáo dục, giúp học sinh hoàn thành nhiệm vụ học tập, yêu cầu cần đạt của chương trình; tạo điều kiện cho học sinh được học tập các môn học, các hoạt động củng cố tăng cường và tham gia các hoạt động giáo dục nhằm thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện ở tiểu học; thời khóa biểu được sắp xếp một cách khoa học, đảm bảo tỷ lệ hợp lý giữa các nội dung dạy học và hoạt động giáo dục, phân bổ hợp lý về thời lượng, thời điểm trong ngày học và tuần học phù hợp với tâm sinh lý lứa tuổi học sinh tiểu học.

- Nhà trường thực hiện kiểm tra nắm bắt những khó khăn trong quá trình tổ chức thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018; tổ chức chuyên đề, Hội thảo nhằm tháo gỡ vướng mắc trong chuyên môn; thực hiện bổ sung, quản lý sách giáo khoa, tài liệu tham khảo theo quy định tại các văn bản hướng dẫn của Bộ GDĐT, Sở GDĐT.

Tham mưu việc thực hiện chương trình GDPT 2018:

- Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng đội ngũ, cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học cho việc thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 5 hiệu quả.

- Cử cán bộ quản lý, giáo viên tham gia đầy đủ các lớp tập huấn của Bộ GDĐT, Sở GDĐT, PGD đối với việc thực hiện chương trình, sách giáo khoa lớp 5 Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- Tiếp tục làm công tác tuyên truyền trong phụ huynh học sinh về lộ trình thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với khối lớp 5. Lựa chọn đội ngũ giáo viên chuẩn bị tham gia các lớp tập huấn cho việc thực hiện chương trình sách giáo khoa lớp 5.

Số tiết dạy/tuần: Phụ lục 1

3. Nâng cao chất lượng dạy học Ngoại ngữ (Tiếng Anh), Tin học

3.1. Dạy học Tiếng Anh

- Đối với khối 1, 2: Tiếp tục triển khai Chương trình môn Tiếng Anh tự chọn lớp 1, lớp 2 đảm bảo các yêu cầu được quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông 2018 và Công văn số 681/BGDĐT-GDTH; Công văn số 1061/SGDĐT-GDTrH. Học sinh lớp 1, 2 học 2 tiết/ tuần. Bên cạnh đó, nhà trường tổ chức dạy tăng cường Tiếng Anh có yếu tố người nước ngoài trên tinh thần tự nguyện tham gia của cha mẹ học sinh và học sinh với thời lượng 1 tiết/ tuần.

- Đối với khối 3, 4, 5: Tổ chức dạy học môn Tiếng Anh bắt buộc cho học sinh lớp 3 từ năm học 2022-2023, lớp 4 từ năm học 2023 – 2024, lớp 5 từ năm học 2024 - 2025 bảo đảm các yêu cầu được quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông 2018 với thời lượng 4 tiết/ tuần. Ngoài ra, nhà trường tổ chức dạy tăng cường Tiếng Anh có yếu tố người nước ngoài trên tinh thần tự nguyện tham gia của cha mẹ học sinh và học sinh với thời lượng 1 tiết/ tuần.

- Thực hiện việc kiểm tra đánh giá theo quy định của Thông tư 27/2020 chú trọng thực hiện đánh giá thường xuyên; bài kiểm tra định kỳ cần đánh giá đủ cả 4 kỹ năng nghe, nói, đọc, viết.

- Triển khai sử dụng Hệ thống học liệu Tiếng Anh theo Kế hoạch số 160/KH-BGDĐT bảo đảm chất lượng, thiết thực, phù hợp.

- Tăng cường cơ sở vật chất phục vụ dạy học, dạy ngoại ngữ. Đảm bảo điều kiện tối thiểu về cơ sở vật chất theo quy định.

- Tổ chức một số hoạt động giáo dục theo hình thức song ngữ, tạo các sân chơi và môi trường sử dụng Tiếng Anh cho giáo viên và học sinh như: đọc sách, truyện Tiếng Anh; xây dựng tiểu phẩm bằng Tiếng Anh, phát động phong trào giáo viên các môn học khác tham gia cùng học Tiếng Anh với học sinh....

3.2. Dạy học môn Tin học và tổ chức hoạt động giáo dục môn tin học

- Tổ chức dạy Tin học và Công nghệ bắt buộc 2 tiết/tuần ở khối lớp 3, 4, 5.

- Tiếp tục đẩy mạnh tổ chức dạy học môn Tin học tự chọn cho học sinh lớp 1,2 với 1 tiết/ tuần; Thực hiện có hiệu quả việc xây dựng kế hoạch giáo dục môn học; đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức dạy học theo “*Hướng dẫn thực hiện chương trình GDPT hiện hành theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh*” tại công văn số 4612/BGDĐT- GDTrH ngày 03/10/2017 của Bộ GDĐT. Tăng cường giáo dục Tin học để thực hiện “*hình thành sớm các kỹ năng cần thiết cho công dân số*” ở lớp 1, 2 để làm cơ sở tiếp cận, học tập Tin học lớp 3, 4,5.

Có kế hoạch bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ cho giáo viên Tin học, tăng cường đầu tư nâng cấp thiết bị dạy học để từng bước nâng cao chất lượng dạy học môn Tin học.

- Tham mưu với UBND, PGD về cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, phát triển đội ngũ giáo viên đủ về số lượng, đảm bảo được tập huấn, bồi dưỡng theo quy định của Bộ GDĐT, từng bước được chuẩn hóa để tổ chức dạy học Tin học theo chương trình

giáo dục phổ thông 2018 từ năm học 2022-2023.

4. Thực hiện nội dung giáo dục địa phương

- Tiếp tục triển khai từ lớp 1 đến lớp 5 theo tài liệu được Bộ GDĐT phê duyệt Tạm thời sử dụng bản PDF khi Sở GDĐT chưa phát hành, in ấn).

- Xây dựng kế hoạch thực hiện nội dung giáo dục của địa phương tích hợp, lồng ghép trong kế hoạch giáo dục nhà trường theo hướng dẫn của Bộ GDĐT tại Công văn số 3036/BGDĐT-GDTH ngày 20/7/2021, công văn 1083/ Sở GDĐT-GDTH tỉnh Hải Dương linh hoạt, phù hợp với điều kiện và hoàn cảnh cụ thể của nhà trường, địa phương, đảm bảo mục tiêu và chất lượng giáo dục. Chỉ đạo các khối lớp xây dựng kế hoạch, chú ý lồng ghép, tích hợp nội dung giáo dục của địa phương vào chương trình các môn học, hoạt động trải nghiệm để phù hợp với đặc điểm tâm lý, trình độ phát triển nhận thức của học sinh đảm bảo mục tiêu, yêu cầu cần đạt của các môn học, hoạt động giáo dục theo quy định, không gây áp lực, quá tải cho học sinh khi thực hiện.

5. Thực hiện giáo dục STEM

Các tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch tích hợp một số môn học, hoạt động giáo dục trong chương trình vào giáo dục STEM nhằm mở rộng, nâng cao hiệu quả giáo dục thực hành, năng lực hợp tác, sáng tạo cho học sinh.

Tăng cường công tác tham mưu với các cấp lãnh đạo và cơ quan chức năng quan tâm bố trí nguồn kinh phí, trang bị cơ sở vật chất để đảm bảo thực hiện hiệu quả giáo dục STEM; thực hiện hiệu quả công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức của giáo viên, cha mẹ học sinh, học sinh về vai trò của giáo dục STEM.

Hướng dẫn giáo viên thực hiện hiệu quả nguồn học liệu tại địa chỉ website <https://stemtieuhoc.edu.vn> và tổ chức lựa chọn tài liệu, các nguồn học liệu khác theo quy định.

6. Thực hiện giáo dục đối với trẻ khuyết tật, trẻ em có hoàn cảnh khó khăn và tăng cường dạy tiếng Việt cho trẻ em dân tộc thiểu số

- Bảo đảm các điều kiện để trẻ em khuyết tật được tiếp cận với giáo dục, tăng cường giáo dục hòa nhập; tăng cường tuyên truyền trong đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên về vấn đề giáo dục hòa nhập, trong đó học sinh học hòa nhập được học tập và đánh giá theo kế hoạch giáo dục cá nhân; tùy theo dạng tật, mức độ khuyết tật mà học sinh khuyết tật được miễn một phần, một số nội dung, một số môn học với mục tiêu học sinh khuyết tật được tương tác cùng bạn bè, các em hòa nhập và yêu cuộc sống.

- Chỉ đạo các giáo viên tăng cường cơ hội tiếp cận giáo dục cho trẻ khuyết tật theo Luật người khuyết tật. Giáo dục trẻ khuyết tật phải phù hợp đối tượng, chủ động điều chỉnh linh hoạt về tổ chức dạy học, chương trình, phương pháp dạy học, đánh giá, xếp loại học sinh khuyết tật.

- Hướng dẫn chỉ đạo GV có HS khuyết tật lập kế hoạch học tập cá nhân phù hợp với từng đối tượng và giảng dạy sao cho HS khuyết tật nắm được các yêu cầu tối

thiếu về kiến thức, kỹ năng sống theo khả năng của học sinh.

- Đối với 05 học sinh khuyết tật, nhà trường xây dựng kế hoạch giáo dục trẻ khuyết tật, đánh giá giảm nhẹ theo Luật người khuyết tật.

7. Tổ chức các hoạt động tập thể, hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa

- Tích cực tổ chức các hoạt động tập thể, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, hoạt động ngoại khóa theo hướng tổ chức hoạt động trải nghiệm; tập trung vào các hoạt động rèn kỹ năng sống, kỹ năng giao tiếp, làm quen với một số nghề truyền thống ở địa phương.

- Tổ chức nội dung chào cờ đầu tuần với nội dung phong phú, mang tính giáo dục theo chủ đề, rèn học sinh mạnh dạn, tự tin.

- Hướng dẫn, tổ chức cho học sinh thực hiện lao động dọn vệ sinh trường, lớp; chăm sóc cây xanh trong trường, ở nhà phù hợp với sức khỏe từng HS. Khối 1, 2 cho HS làm quen việc lau bàn ghế, bảng, cửa sổ, cửa ra vào; khối 3, 4, 5 giao cho học sinh thực hiện dọn vệ sinh sân và công trường nhằm hình thành ở các em những phẩm chất của người lao động mới.

- Hàng tháng tổ chức hoạt động theo chủ đề, tổ chức sinh hoạt tập thể kỉ niệm các ngày lễ lớn, tổ chức các hoạt động ngoại khóa.

- Dạy giáo dục an toàn giao thông cho HS từ lớp 1 đến lớp 5. Tổ chức cho HS tham gia các trò chơi dân gian, kết hợp dạy giáo dục kỹ năng sống, mất học đường, lí thuyết bơi, giáo dục bảo vệ môi trường, sử dụng năng lượng tiết kiệm, ...

- Rèn kỹ năng sống cho học sinh thông qua các hoạt động ngoài giờ lên lớp. Dạy lồng ghép giáo dục kỹ năng sống trong các tiết học, các hoạt động giáo dục. Tổ chức “Vừa chơi vừa học” giúp học sinh giảm căng thẳng mệt mỏi sau các tiết học văn hóa.

- Xây dựng kế hoạch đầu tư tăng cường điều kiện cơ sở vật chất, ĐDDH, thiết bị thiết yếu phục vụ hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp. Tăng cường tính khoa học trong việc tổ chức các hoạt động của các câu lạc bộ, các bộ môn năng khiếu trong nhà trường.

- Đa dạng hóa các hình thức tổ chức hoạt động ngoài giờ lên lớp. Tiếp tục đưa các trò chơi dân gian, lồng ghép các hoạt động văn hóa, văn nghệ trong các tiết GDNGLL, tiết chào cờ đầu tuần, tiết sinh hoạt lớp.

- Tham gia tích cực các hoạt động xã hội, hoạt động từ thiện, hoạt động văn nghệ, TDTT, giáo dục truyền thống thông qua các ngày lễ lớn trong năm.

- Thực hiện tốt công tác phối hợp đoàn thể trong và ngoài nhà trường hỗ trợ công tác giáo dục và tổ chức các hoạt động ngoại khóa

- Chỉ đạo các đoàn thể trong nhà trường làm tốt công tác phối hợp với giáo viên chủ nhiệm trong việc tổ chức các hoạt động tập thể, giáo dục học sinh.

8. Chỉ đạo dạy và học 2 buổi/ngày; tổ chức bán trú, giáo dục bơi

8.1. Chỉ đạo tổ chức thực hiện dạy và học 2 buổi/ngày

- Nhà trường xây dựng kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày đảm bảo yêu cầu:

- + Về kế hoạch giáo dục: chủ động lựa chọn nội dung giáo dục tự chọn và các hoạt động giáo dục phù hợp với nhu cầu của học sinh và điều kiện của nhà trường. Kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày phải đảm bảo phân bổ hợp lý giữa các nội dung giáo dục, giúp học sinh hoàn thành nhiệm vụ học tập, yêu cầu cần đạt của chương trình; tạo điều kiện cho học sinh được học tập các môn học tự chọn và tham gia các hoạt động giáo dục nhằm thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện ở tiểu học. Thời khóa biểu cần được sắp xếp một cách khoa học, đảm bảo tỷ lệ hợp lý giữa các nội dung dạy học và hoạt động giáo dục, phân bổ hợp lý về thời lượng, thời điểm trong ngày học và tuần học phù hợp với tâm sinh lý lứa tuổi học sinh tiểu học.

Khi triển khai tổ chức các hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa đảm bảo các nội dung quy định tại Thông tư số 04/2014/TT-BGDĐT ngày 28/02/2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về Quản lý hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa.

- Tiếp tục thực hiện tổ chức dạy học 2 buổi/ngày nhằm nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện; thời lượng tối đa 7 tiết học/ngày, xây dựng kế hoạch dạy học 2 buổi/ ngày trên cơ sở đảm bảo các yêu cầu sau:

- + Học sinh được tự học có sự hướng dẫn của giáo viên để hoàn thành nội dung học tập tại lớp.

- + Học sinh được tham gia các môn học/ hoạt động giáo dục tự chọn, tham gia các hoạt động xã hội, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, CLB, hoạt động ngoại khóa dưới sự hướng dẫn của giáo viên hoặc các tổ chức được nhà trường phối hợp.

8.2. Tổ chức bán trú cho học sinh

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc công tác bán trú tại trường theo chỉ đạo của UBND TP và các văn bản hướng dẫn của PGD.

- Xây dựng kế hoạch tổ chức bán trú với nội dung, hình thức phù hợp điều kiện thực tế, trên cơ sở thống nhất, tự nguyện của học sinh, cha mẹ học sinh và theo sự chỉ đạo, hướng dẫn của cơ quan quản lý cấp trên. Việc tổ chức các hoạt động bán trú tổ chức trong khoảng thời gian từ sau giờ học buổi sáng đến trước khi bắt đầu giờ học buổi chiều, thông qua hoạt động bán trú góp phần rèn luyện học sinh về kỹ năng sống, đạo đức, tính kỷ luật, tự phục vụ, trách nhiệm, chia sẻ, yêu thương; việc tổ chức hoạt động bán trú linh hoạt, bao gồm các hoạt động: tổ chức ăn trưa, ngủ trưa, giải trí (xem tivi, đọc sách/ truyện, tham dự câu lạc Sách và những người bạn), giáo dục kỹ năng sống (lau bàn, dọn bát, thìa, chải tóc,...) cho học sinh; tổ chức ăn trưa, bán trú bảo đảm an toàn, vệ sinh thực phẩm, bảo đảm dinh dưỡng, sức khỏe cho học sinh.

- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc tổ chức bán trú đảm bảo an toàn, hiệu quả.

8.3. Giáo dục bơi cho học sinh tiểu học

- Tổ chức dạy Lý thuyết bơi cho 100% học sinh nhà trường vào cuối tháng 4,

đầu tháng 5 theo Tài liệu Tập huấn phòng tránh đuối nước 2021.

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả đề án “Giáo dục bơi cho học sinh tiểu học”. Tích cực tuyên truyền và phối hợp chặt chẽ với phụ huynh học sinh để tăng cường dạy thực hành bơi cho học sinh, nhất là với học sinh lớp 3, 4, 5.

- Phần đầu 100% học sinh lớp 3, 4, 5 được giáo dục bơi, trong đó có 60% học sinh biết bơi trong thời gian học tại nhà trường.

9. Thực hiện đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức dạy học và đánh giá học sinh Tiểu học

9.1. Thực hiện linh hoạt phương pháp, hình thức tổ chức dạy học

Thực hiện linh hoạt phương pháp, hình thức tổ chức dạy học theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh; vận dụng phù hợp những thành tố tích cực của các mô hình, phương thức giáo dục tiên tiến nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục, đặc biệt là đổi mới tổ chức hoạt động giáo dục trên lớp học; tăng cường tổ chức thực hành trải nghiệm, tích hợp nội dung giáo dục địa phương, vận dụng kiến thức vào thực tế cuộc sống.

Tổ chức dạy học phát huy tính tự học, chủ động, sáng tạo của học sinh, tham khảo các bài giảng, kho học liệu số của Bộ GDĐT, các tiết dạy chuyên đề. Các tiết dạy được đánh giá xuất sắc, sáng tạo trong Hội thi Giáo viên dạy giỏi các cấp.

Thực hiện chuyên đổi số trong hoạt động dạy học và quản lý giáo dục, ứng dụng CNTT trong đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức dạy học, kiểm tra, đánh giá trong quản lý quá trình dạy học và quản trị nhà trường.

9.2. Tiếp tục thực hiện đổi mới đánh giá học sinh tiểu học

- Thực hiện đánh giá theo quy định tại Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ GDĐT, không kiểm tra, đánh giá vượt quá yêu cầu cần đạt của chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học.

- Tiếp tục tổ chức tập huấn, hướng dẫn giáo viên về hình thức tổ chức, phương pháp đánh giá thường xuyên; biên soạn đề kiểm tra định kỳ cho các môn học theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018; tổ chức thực hiện bài kiểm tra định kỳ đối với môn Tiếng Anh, môn Tin học, môn Công nghệ (Phân môn Tin học và phân môn Công nghệ thực hiện bài kiểm tra định kỳ như các môn học độc lập) cho học sinh khối lớp 3, 4, 5 theo Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, phần mềm quản lý kết quả giáo dục và học tập của học sinh để giảm áp lực về hồ sơ, sổ sách, dành nhiều thời gian cho giáo viên quan tâm đến học sinh và đổi mới phương pháp dạy học:

- + Với cán bộ quản lý: Sử dụng phần mềm EQMS để quản lý kết quả học tập của học sinh; phần mềm phổ cập giáo dục; phần mềm quản lý cán bộ, viên chức.

- + Với giáo viên: Sử dụng phần mềm SMASS, cosodulieu ngành để theo dõi chuyên cần, sức khỏe, nhập đánh giá thường xuyên, định kỳ kết quả học tập của học sinh.

- + Thực hiện một số nội dung chuyển đổi số: học bạ điện tử (lớp 1, 2, 3, 4), lưu trữ

hồ sơ, tài liệu trên Drive, hoặc Enet Viet

+ Triển khai thực hiện đưa nội dung giáo dục kỹ năng công dân số vào giảng dạy ở cấp tiểu học thông qua dạy học môn Tin học, tích hợp giáo dục kỹ năng công dân số thông qua tổ chức dạy học các môn học, hoạt động giáo dục theo hướng dẫn của Bộ GDĐT.

- Thực hiện bàn giao kết quả giáo dục cuối năm học một cách nghiêm túc, phù hợp với từng nhóm đối tượng, kiên quyết không để học sinh “ngồi nhầm lớp”; thực hiện đánh giá, khen thưởng học sinh phải đảm bảo thực chất, đúng quy định, tránh tùy tiện, máy móc hoặc khen thưởng tràn lan gây bức xúc cho cha mẹ học sinh và dư luận xã hội.

10. Nâng cao chất lượng đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục

10.1. Nâng cao chất lượng đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục thông qua công tác bồi dưỡng thường xuyên

- Xây dựng đội ngũ giáo viên đủ về số lượng, hợp lý về cơ cấu và đáp ứng yêu cầu về chất lượng, chuẩn bị tốt nguồn nhân lực cho việc triển khai Chương trình giáo dục phổ thông mới. Chú trọng bồi dưỡng, nâng cao nhận thức, năng lực cho đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên về quan điểm, nội dung đổi mới giáo dục phổ thông theo Nghị quyết 29/NQ-TW.

- Tiếp tục thực hiện đánh giá cán bộ quản lý, giáo viên theo chuẩn hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên tiểu học, trên cơ sở đó xây dựng và thực hiện kế hoạch bồi dưỡng nâng cao năng lực.

- Tập trung bồi dưỡng năng lực cho đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên về nội dung, quan điểm đổi mới công tác quản lý, chỉ đạo của cấp học; có nhận thức đúng đắn về việc triển khai áp dụng một số nội dung, mô hình, phương pháp dạy học mới (*Kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên năm học 2024 - 2025*).

- Tiếp tục tổ chức hiệu quả sinh hoạt chuyên môn tại các tổ, khối chuyên môn; chú trọng đổi mới nội dung và hình thức sinh hoạt chuyên môn thông qua hoạt động dự giờ, nghiên cứu bài học. Đẩy mạnh và nâng cao hiệu quả việc bồi dưỡng, trao đổi, chia sẻ kinh nghiệm về chuyên môn, nghiệp vụ qua “Trường học kết nối” giữa các cán bộ quản lý và giáo viên tiểu học. (*Kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên năm học 2024 - 2025*).

- Tăng cường công tác Bồi dưỡng đội ngũ thông qua việc tham dự các chuyên đề cấp thành phố, cấp cụm và tổ chức các chuyên đề tại trường. Tổ chức đánh giá công tác Bồi dưỡng đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường

- 100% cán bộ quản lý và GV học tập nghiên cứu theo yêu cầu bồi dưỡng của từng module trên hệ thống: **“*taphuan.csdl.edu.vn*.”**

- GV tích cực đổi mới phương pháp giảng dạy; tích cực nghiên cứu khoa học, áp dụng sáng kiến trong công tác giảng dạy và giáo dục.

- Tập huấn, bồi dưỡng đội ngũ giáo viên lớp 5 thực hiện tốt chương trình giáo

dục phổ thông 2018.

10.2. Nâng cao chất lượng đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục thông qua tổ chức các chuyên đề và sinh hoạt tổ chuyên môn

- Tập trung chỉ đạo việc sinh hoạt chuyên môn trong trường. Hình thức sinh hoạt chuyên môn có thể trực tiếp hoặc trực tuyến tùy theo điều kiện cụ thể. Nội dung sinh hoạt chuyên môn chú trọng việc đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức dạy học; tổ chức thực hiện chương trình sách giáo khoa lớp 1, 2, 3, 4, 5. Đổi mới hình thức sinh hoạt chuyên môn thông qua hoạt động dự giờ, nghiên cứu bài học theo hướng dẫn tại Công văn số 239 /PGDDĐT-GDTH ngày 5 tháng 6 năm 2020 về việc bồi dưỡng giáo viên và sinh hoạt chuyên môn thực hiện Chương trình-GDPT 2018 cấp Tiểu học.

- Nhà trường triển khai kế hoạch thực hiện chuyên đề tới tổ chuyên môn. Tăng cường tổ chức các chuyên đề về dạy - học các môn học. Mỗi tổ chuyên môn dự kiến đăng kí thực hiện ít nhất 01 chuyên đề cấp trường, 02 chuyên đề cấp tổ; quan tâm thực hiện chuyên đề các môn học ở tổ khối 5.

- Nâng cao nhận thức của cán bộ, giáo viên về vai trò và vị trí của công nghệ thông tin trong công tác quản lý và dạy học; nâng cao trình độ tin học cho giáo viên. Tăng cường công tác đào tạo và bồi dưỡng, tự bồi dưỡng. Khuyến khích giáo viên sử dụng kĩ thuật chuyên đổi số để tự động hoá quy trình xây dựng kế hoạch dạy học, giáo án, bài trình chiếu.

- Thực hiện đúng quy định về việc sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn, đảm bảo chất lượng; đổi mới nội dung và hình thức SHCM theo nghiên cứu bài học thông qua hoạt động dự giờ, phân tích hoạt động học tập của học sinh, nghiên cứu bài học thống nhất mục tiêu, kiểm tra đánh giá hiệu quả giảng dạy của giáo viên. Động viên giáo viên nhiệt tình tham gia đề xuất ý kiến trong SHCM, ý kiến qua trang mạng thông tin “nội bộ của trường”. Tổ chuyên môn sinh hoạt 2 lần/tháng. Tiếp tục duy trì sinh hoạt chuyên môn các bộ môn chuyên biệt liên kết theo hình thức nhóm chuyên môn theo cụm trường như năm học trước. Sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn bảo đảm thực chất, hiệu quả, trải đều ở tất cả các tổ chuyên môn đi sâu vào các vấn đề mới, khó tập trung bàn thảo các giải pháp để thực hiện có hiệu quả cao. Ban giám hiệu thường xuyên dự sinh hoạt tổ chuyên môn để nắm bắt tình hình cũng như chỉ đạo cụ thể để nâng cao chất lượng sinh hoạt tổ chuyên môn.

- Dịp 20/11, mỗi giáo viên đăng ký 01 tiết thao giảng lồng ghép dự thi giáo viên dạy giỏi cấp trường, ứng dụng CNTT, đổi mới phương pháp dạy học, đánh giá học sinh.

- Mỗi giáo viên dự giờ tối thiểu 18 tiết/năm học, tổ trưởng chuyên môn dự tối thiểu 25 tiết/năm học để trao đổi chuyên môn, nâng cao năng lực sư phạm (Đối với học trực tiếp, 2 buổi/ ngày). Mục tiêu này có thể thay đổi nếu dạy trực tuyến.

10.3. Nâng cao chất lượng đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục thông qua tổ chức các Hội thi giáo viên dạy giỏi

Thực hiện chỉ đạo theo tinh thần dạy đủ môn và ở các khối lớp theo đúng tinh thần TT 22/TT-BGDĐT, ngày 20/12/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy định về Hội thi giáo viên dạy giỏi cơ sở giáo dục mầm non; giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cơ sở giáo dục phổ thông.

Tổ chức trên nguyên tắc:

- Giáo viên tự nguyện tham gia; không ép buộc, không tạo áp lực cho giáo viên tham gia Hội thi; đảm bảo tính trung thực, dân chủ, công khai, minh bạch, công bằng, khách quan và đảm bảo thực chất.

- Đảm bảo đúng quy định của chính sách, pháp luật của Nhà nước, quy định của Ngành.

- Tiến hành tổ chức thi giáo viên dạy giỏi cấp trường lồng ghép thao giảng trong tháng 10 và tháng 11/2024.

- Lấy kết quả thi giáo viên dạy giỏi cấp trường là một trong các tiêu chí chọn cử giáo viên dự thi giáo viên giỏi các cấp. (GV lớp 4; GV dạy TA, MT, GDTC)

10.4. Nâng cao chất lượng đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục thông qua sinh hoạt tổ chuyên môn

- Thực hiện đúng quy định về sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn, đảm bảo chất lượng. Tiếp tục tổ chức tốt các chuyên đề về dạy- học các môn học để rút kinh nghiệm trong quá trình thực hiện chương trình, Sách giáo khoa, chuẩn Kiến thức- Kỹ năng, thực hiện điều chỉnh mới.

- Tổ trưởng lên chương trình đúng và trước 3 ngày. Tổ chuyên môn chủ động thực hiện nội dung chương trình môn học phân phối theo tuần, lựa chọn dạy học từng bài sát với đối tượng học sinh, đảm bảo yêu cầu, kiến thức kỹ năng cơ bản cần đạt; Các tiết dạy theo điều chỉnh mới cần có sự thống nhất trong tổ và báo cáo Ban giám hiệu.

- Đề xuất với Ban giám hiệu để tổ chức các chuyên đề phục vụ cho tổ chuyên môn. Chú trọng vào việc đổi mới phương pháp dạy học và chú ý đến việc dạy chuẩn KT-KN môn học, dạy theo hướng phát triển năng lực HS. Đề xuất các trang thiết bị dạy học cần thiết cho Ban giám hiệu có kế hoạch mua sắm, giáo viên tự làm thêm đồ dùng dạy học. Chú trọng việc sử dụng đồ dùng dạy học triệt để và có hiệu quả, ứng dụng các phương tiện dạy học hiện đại, công nghệ thông tin có hiệu quả vào bài giảng, tránh dạy chay. Khuyến khích sử dụng các phần mềm dạy học, thiết bị điện tử phục vụ dạy và học.

- Tổ chức và triển khai có hiệu quả các chuyên đề trong tổ chuyên môn. Các khối chủ động thực tập các tiết có dạy vào các buổi sinh hoạt chuyên môn để đi đến thống nhất chung. Các chuyên đề đều phải lên kế hoạch từ đầu năm và báo ngày dạy cho Ban giám hiệu trước một tuần.

- Thực hiện đúng quy định về sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn:

- + Mỗi tổ chuyên môn sinh hoạt vào một buổi chiều theo lịch Ban giám hiệu

đã sắp xếp. Nội dung các buổi sinh hoạt tìm cách tháo gỡ những điểm mắc trong chuyên môn, dự giờ học hỏi lẫn nhau, giúp đỡ GV mới, GV còn hạn chế.

+ Đảm bảo chất lượng nội dung của buổi sinh hoạt chuyên môn: Thống nhất chương trình, thời khóa biểu tất cả các buổi học, trao đổi các bài khó dạy để đi đến thống nhất trong toàn khối, thực hiện các chuyên đề, kiểm tra bài soạn, vở sạch chữ đẹp, thảo luận các chuyên san, cách sử dụng đồ dùng dạy học.

- Phân công từng thành viên đi sâu vào từng môn học theo tháng để trao đổi trong tổ chuyên môn.

- Tổ chức triển khai các chuyên đề sau khi đã được tham dự của Phòng GDĐT. Cách tổ chức chuyên đề theo tinh thần “dạy thực-học thực”, tránh nặng về hình thức.

- Tổ chức kiểm tra hồ sơ chuyên môn theo quy định; rút kinh nghiệm sau mỗi đợt kiểm tra.

- Phát huy vai trò tích cực, chủ động sáng tạo của tổ trưởng chuyên môn. Tổ trưởng có vai trò điều hành, chỉ đạo mọi hoạt động của tổ sao cho đạt được hiệu quả và chất lượng tốt.

11. Thực hiện tốt nội quy, quy chế chuyên môn

- Giáo viên phải có đủ hồ sơ sổ sách theo quy định gồm: Kế hoạch bài dạy, sổ dự giờ, sổ ghi chép (ghi nội dung sinh hoạt chuyên môn và hội họp), sổ theo dõi chuyên cần, theo dõi sự tiến bộ của học sinh. Cần đổi mới cách soạn giáo án theo hướng dẫn ngắn gọn song phải thể hiện rõ những hoạt động của giáo viên và học sinh. Các phương án dạy phải phù hợp với đối tượng học sinh, không rập khuôn máy móc.

- Giáo viên có Kế hoạch bài dạy trước khi đến lớp; Kế hoạch bài dạy có mục tiêu tiết học rõ ràng, có hệ thống câu hỏi rõ nghĩa, hợp đối tượng học sinh, đúng tinh thần của chương trình và SGK. Nội dung thể hiện rõ ràng trọng tâm kiến thức, yêu cầu cần đạt của môn học.

- GV truyền thụ đủ, đúng kiến thức, kỹ năng cơ bản của từng môn học.

- Ra đề KTĐK giữa học kì, cuối học kì, coi và chấm bài nghiêm túc, khách quan, công bằng để động viên khích lệ học sinh kịp thời.

- Phối hợp cùng Ban giám hiệu trong việc xét hoàn thành chương trình lớp học đối với học sinh lớp 1, 2, 3, 4; xét công nhận hoàn thành chương trình tiểu học cho học sinh lớp 5 theo hướng dẫn của Bộ GDĐT.

- Thực hiện tốt kỷ luật lao động, ra vào lớp đúng giờ.

12. Tăng cường cơ sở vật chất và thiết bị dạy học, học liệu

a. *Đảm bảo các điều kiện về cơ sở vật chất, thiết bị dạy học*

Chủ động tham mưu với các cấp lãnh đạo và cơ quan chức năng để cân đối, bố trí ngân sách phù hợp đầu tư cơ sở vật chất, thực hiện mua sắm thiết bị dạy học để thực hiện hiệu quả chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông cấp tiểu học theo quy định của Bộ GDĐT; GV sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, thiết bị trong tổ chức các hoạt động giáo dục, kiên quyết không để tình trạng “*thiết bị đến trường mà không ra lớp*”; rà soát nhu

cầu và có kế hoạch bổ sung đủ thiết bị dạy học tối thiểu để thực hiện thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 theo lộ trình quy định.

Duy trì, giữ vững danh hiệu thư viện xuất sắc. Phân đầu xây dựng thư viện điện tử. Triển khai hiệu quả các văn bản hướng dẫn của Bộ GDĐT nhằm tiếp tục củng cố, đổi mới và nâng cao chất lượng hiệu quả hoạt động thư viện, xây dựng và phát triển văn hóa đọc trong nhà trường góp phần nâng cao chất lượng giáo dục theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực HS; xây dựng và phát triển tủ sách dùng chung để lưu trữ sách giáo khoa sử dụng lâu dài.

b. Tổ chức lựa chọn, triển khai sách giáo khoa

Nhà trường tham gia tổ chức thực hiện đề xuất lựa chọn sách giáo khoa lớp 5 theo quy định của Bộ GDĐT, quan tâm ý kiến từ các tổ chuyên môn trong quá trình tổ chức lựa chọn sách giáo khoa.

c. Xây dựng kho học liệu số - Phát triển kho học liệu bài giảng minh họa, học liệu điện tử

Phát triển kho video bài dạy minh họa, kho học liệu điện tử trên cơ sở lựa chọn GV giỏi các môn học, hoạt động giáo dục để tổ chức xây dựng các video bài giảng, giúp GV tham khảo, sử dụng để hỗ trợ trong công tác dạy và học các nội dung theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

Chuẩn bị sẵn sàng các phương án phòng khi dịch bệnh diễn biến tiêu cực thông qua hình thức tổ chức dạy học dạy học trực tuyến đảm bảo yêu cầu cần đạt của chương trình, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường, kỹ năng của GV, khả năng tiếp thu, lĩnh hội và đặc điểm tâm sinh lý lứa tuổi của HS.

13. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo

Chủ động xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện Đề án “Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo giai đoạn 2022 – 2025, định hướng đến năm 2030” ban hành theo Quyết định số 131/QĐ- TTg ngày 25/01/2022 (Quyết định số 131) phù hợp với kế hoạch, đề án triển khai thực hiện tại nhà trường. Cụ thể:

- Tăng cường các điều kiện đảm bảo triển khai ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo như: Đầu tư máy tính, máy chiếu, bảng tương tác, ...

- Tuyên truyền, phổ biến nâng cao nhận thức; đào tạo, bồi dưỡng năng lực số cho đội ngũ GV, NV nhà trường.

- Động viên 100% GV nhà trường lưu trữ hồ sơ, tài liệu trong Drive.

- Sử dụng học bạ điện tử thay thế học bạ thông thường.

- Tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, tập huấn sử dụng cho đội ngũ giáo viên đáp ứng yêu cầu tổ chức dạy học môn Tiếng Anh, Tin học bắt buộc cho 100% học sinh thực hiện lộ trình triển khai Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- Thực hiện báo cáo, cập nhật thông tin trên cơ sở dữ liệu ngành giáo dục, đào tạo và trên phần mềm phổ cập giáo dục, xoá mù chữ đúng tiến độ quy định. Khai thác sử dụng hiệu quả dữ liệu cơ sở dữ liệu ngành phục vụ công tác điều hành, quản lý.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý kế hoạch giáo dục nhà trường, đội ngũ CB, GV, HS. Thực hiện lưu trữ hồ sơ, tài liệu trong Drive, Enet Viet.

14. Tăng cường huy động nguồn lực để nâng cao chất lượng giáo dục

Xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường thực hiện quyền tự chủ và tự chịu trách nhiệm về kế hoạch dạy học và giáo dục theo quy định, đảm bảo sự tham gia của các lực lượng xã hội như CBQL, GV, NV, HS, CMHS, cộng đồng xã hội... để giúp nhà trường huy động được các nguồn lực và cộng đồng trách nhiệm trong việc xây dựng, thực thi và giám sát việc thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường.

Thực hiện dân chủ, công bằng, công khai, minh bạch về chất lượng giáo dục và điều kiện bảo đảm chất lượng giáo dục, phù hợp với loại hình nhà trường và quy định của pháp luật về trách nhiệm quản lý nhà nước về giáo dục; đảm bảo nhà trường được quyết định các phương pháp, hình thức tổ chức hoạt động giáo dục đáp ứng mục tiêu, yêu cầu của chương trình giáo dục, bảo đảm chất lượng, hiệu quả;

15. Duy trì, củng cố kết quả phổ cập giáo dục tiểu học và nâng cao chất lượng xây dựng trường tiểu học đạt chuẩn quốc gia

Thực hiện nghiêm túc công tác phổ cập giáo dục Tiểu học theo Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22/3/2016 Quy định về điều kiện bảo đảm và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xoá mù chữ; Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24/3/2014 về phổ cập giáo dục, xoá mù chữ đảm bảo duy trì vững chắc kết quả chuẩn Phổ cập giáo dục tiểu học mức độ 3.

Tích cực, chủ động tham mưu với lãnh đạo chính quyền địa phương kiện toàn ban chỉ đạo phổ cập giáo dục, xoá mù chữ; xây dựng kế hoạch, tập trung mọi nguồn lực để củng cố, duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục tiểu học mức độ 3 như: đảm bảo huy động 100% trẻ trong độ tuổi ra lớp; kiên quyết không để học sinh bỏ học; tạo mọi điều kiện và cơ hội cho trẻ khuyết tật và trẻ em có hoàn cảnh khó khăn được đi học và hoàn thành chương trình tiểu học.

Thực hiện cập nhật, xử lý số liệu trên hệ thống thông tin quản lý phổ cập giáo dục, xoá mù chữ đảm bảo tính chính xác, khoa học, pháp lí.

Nâng cao chất lượng xây dựng trường tiểu học theo chuẩn quốc gia và công tác Kiểm định chất lượng

Tiếp tục tăng cường các giải pháp duy trì, giữ vững và nâng cao chất lượng đối với tất cả các tiêu chuẩn theo chuẩn quốc gia mức độ II và Kiểm định chất lượng mức độ III.

Học tập các mô hình giáo dục hiện đại, tiên tiến để xây dựng trường học tiên tiến.

16. Đẩy mạnh công tác truyền thông về giáo dục

Thành lập Ban truyền thông nhà trường, sử dụng hiệu quả hình thức truyền thông

qua facebook nhà trường, zalo các nhóm lớp, ... cập nhật tin tức kịp thời, nội dung, hình thức phong phú, đa dạng, phù hợp, hấp dẫn đến học sinh, phụ huynh học sinh.

Chủ động xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch truyền thông về đổi mới Chương trình giáo dục phổ thông 2018, tổ chức triển khai sách giáo khoa cấp tiểu học, chú trọng các nội dung liên quan đến lớp các khối lớp nhất là đối với lớp 5.

Tích cực tham mưu, cung cấp thông tin cho đại biểu Hội đồng nhân dân tại địa phương để có nhận thức tích cực, đúng đắn, ủng hộ sự nghiệp giáo dục

Tổ chức truyền thông đa phương tiện nhằm tuyên truyền, định hướng các chủ trương, chính sách mới về giáo dục; chủ động xử lý các vấn đề truyền thông tại địa phương; nâng cao việc phân tích và xử lý thông tin để đáp ứng yêu cầu truyền thông của Ngành; đẩy mạnh truyền thông về nội dung, giải pháp, lộ trình và điều kiện thực hiện thực hiện nhiệm vụ giáo dục trong bối cảnh có dịch bệnh xảy ra để tạo sự đồng thuận giữa nhà trường, gia đình và xã hội.

Tiếp tục tăng cường truyền thông nội bộ, bảo đảm các chủ trương đổi mới, các quy định của Ngành đến được từng cán bộ, giáo viên, người lao động trong các cấp quản lý và cơ sở giáo dục; tổ chức tập huấn cho cán bộ chuyên trách truyền thông nhằm nâng cao kỹ năng phát ngôn và cung cấp thông tin về giáo dục.

Khuyến khích đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục viết bài và đưa tin về các hoạt động của Ngành việc triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018, gương người tốt, việc tốt, các điển hình tiên tiến của cấp học.... để tạo sức lan tỏa sâu rộng trong cộng đồng.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Giám hiệu:

- Thường xuyên quản lý và giám sát các hoạt động của nhà trường, của các tổ chuyên môn, các tổ chức trong nhà trường.
- Xây dựng kế hoạch hoạt động giáo dục nhà trường và tổ chức triển khai, thực hiện kế hoạch; chịu trách nhiệm chung về các hoạt động GD của nhà trường.
- Quản lý, chỉ đạo các hoạt động chuyên môn; công tác thư viện, thiết bị; quản lý các phần mềm liên quan đến hoạt động chuyên môn.
- Tham gia sinh hoạt chuyên môn ở tổ để tư vấn, định hướng công tác chuyên môn cho giáo viên.

2. Tổ trưởng tổ chuyên môn

- Xây dựng kế hoạch triển khai các hoạt động chuyên môn của tổ.
- Tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo chuyên đề và theo nghiên cứu bài học; đổi mới phương pháp dạy học và lựa chọn nội dung dạy học; những vấn đề vướng mắc trong việc thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018.
- Dự giờ, góp ý, rút kinh nghiệm tiết dạy cho giáo viên; bồi dưỡng giáo viên trong tổ.
- Tổng hợp báo cáo chất lượng giáo dục của tổ.

- Tham gia tổ chức các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, hoạt động trải nghiệm và các hoạt động giáo dục khác.

3. Tổng phụ trách Đội

- Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch hoạt động Đội Thiếu niên Tiền phong Hồ Chí Minh và Sao Nhi đồng Hồ Chí Minh ở nhà trường góp phần thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện học sinh.

- Tổ chức các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, hoạt động trải nghiệm.

4. Giáo viên chủ nhiệm

- Thực hiện tốt công tác chủ nhiệm và giảng dạy, giáo dục đảm bảo chất lượng theo chương trình giáo dục, kế hoạch dạy học; KH bài dạy, lên lớp, kiểm tra, đánh giá, xếp loại học sinh.

- Chủ động nắm bắt thông tin từng học sinh của lớp được phân công làm công tác chủ nhiệm; xây dựng các hoạt động giáo dục của lớp thể hiện rõ mục tiêu, nội dung, phương pháp giáo dục đảm bảo tính khả thi, phù hợp với đặc điểm học sinh, với hoàn cảnh và điều kiện thực tế nhằm thúc đẩy sự tiến bộ của cả lớp và của từng học sinh.

- Phối hợp chặt chẽ với CMHS hoặc người giám hộ, giáo viên, tổng phụ trách Đội, các tổ chức xã hội có liên quan để tổ chức các hoạt động giáo dục và hỗ trợ, giám sát việc học tập, rèn luyện của học sinh lớp mình chủ nhiệm; tổng hợp nhận xét, đánh giá học sinh cuối kỳ I và cuối năm học; hướng dẫn học sinh bình bầu và đề nghị khen thưởng; lập danh sách học sinh đề nghị ở lại lớp; hoàn chỉnh việc ghi học bạ cho HS.

- Báo cáo thường kì hoặc đột xuất về tình hình của lớp với Ban giám hiệu.

- Chịu trách nhiệm về chất lượng, hiệu quả giảng dạy và giáo dục.

- Trau dồi đạo đức, nêu cao tinh thần trách nhiệm, giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo; gương mẫu trước học sinh, thương yêu, đối xử công bằng và tôn trọng nhân cách của học sinh; bảo vệ các quyền và lợi ích chính đáng của học sinh; đoàn kết, giúp đỡ đồng nghiệp.

- Học tập, rèn luyện để nâng cao sức khỏe, trình độ chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ, đổi mới phương pháp giảng dạy. Tham gia công tác phổ cập giáo dục tiểu học ở địa phương.

5. Giáo viên phụ trách môn học

- Thực hiện tốt công tác và giảng dạy, giáo dục đảm bảo chất lượng theo chương trình giáo dục, kế hoạch dạy học; KH bài dạy, lên lớp, kiểm tra, đánh giá, xếp loại học sinh.

- Kết hợp cùng giáo viên chủ nhiệm tham gia quản lí học sinh trong các hoạt động giáo dục do nhà trường tổ chức; tham gia các hoạt động chuyên môn.

- Chịu trách nhiệm về chất lượng, hiệu quả giảng dạy và giáo dục.

- Trau dồi đạo đức, nêu cao tinh thần trách nhiệm, giữ gìn phẩm chất, danh dự,

uy tín của nhà giáo; gương mẫu trước học sinh, thương yêu, đối xử công bằng và tôn trọng nhân cách của học sinh; bảo vệ các quyền và lợi ích chính đáng của học sinh; đoàn kết, giúp đỡ đồng nghiệp.

- Học tập, rèn luyện để nâng cao sức khỏe, trình độ chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ, đổi mới phương pháp giảng dạy. Tham gia công tác phổ cập giáo dục tiểu học ở địa phương.

6. Thư viện, thiết bị

- Tổ chức các hoạt động của thư viện, thiết bị.
- Xây dựng các kế hoạch hoạt động liên quan đến hoạt động của thư viện, thiết bị dạy học.
- Khuyến khích học sinh tích cực tham gia các hoạt động đọc sách.
- Tham mưu với lãnh đạo trường về kế hoạch tổ chức Ngày hội đọc sách.
- Tham mưu với lãnh đạo trường về mua sắm bổ sung sách báo, trang thiết bị dạy học theo đề xuất của giáo viên.

7. Phân công chuyên môn (Có danh sách kèm theo)

Trên đây là nội dung kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2024 – 2025 của trường Tiểu học Nguyễn Trãi. Để thực hiện đúng kế hoạch đề ra, yêu cầu các tổ chuyên môn, từng cá nhân nghiêm túc chấp hành đầy đủ các nhiệm vụ đã đề ra. Trong quá trình thực hiện, nếu có những vấn đề khó khăn cần giải quyết, các bộ phận cần phản ánh với Ban giám hiệu để chỉ đạo và xử lý kịp thời.

Nơi nhận

- Phòng GD&ĐT (để báo cáo)
- Tổ trưởng chuyên môn, giáo viên (thực hiện)
- Lưu hồ sơ

PHÊ DUYỆT CỦA HIỆU TRƯỞNG

PHÓ HIỆU TRƯỞNG


 PHÓ HIỆU TRƯỞNG
Nguyễn Thị Chính

KẾ HOẠCH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC THEO TỪNG THÁNG

KẾ HOẠCH THÁNG 7, 8/2024	
NỘI DUNG CÔNG VIỆC	Đánh giá kết quả
<p>* Tư tưởng - chính trị:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Thi đua chào mừng kỉ niệm Cách mạng tháng Tám, Quốc khánh 2/9. <p>* Công tác quản lí - chỉ đạo CM dạy và học:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tham dự các lớp bồi dưỡng hè cho cán bộ quản lí và giáo viên do Phòng GD&ĐT và Sở GD&ĐT tổ chức. - Tổ chức tuyển sinh lớp 1. - Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng CBQL, GV trong hè và năm học 2024 - 2025. Tổ chức bồi dưỡng cán bộ quản lí, GV theo kế hoạch. - BGH, GV dạy lớp 5 hoàn thành KT tra tập huấn SGK trên mạng. GV khối 5 nghiên cứu trưng trình SGK mới. - Tổ chức chia lớp trên phần mềm và phân công GVCN lớp 1. - Tăng cường quản lí, chỉ đạo giáo viên thực hiện nghiêm túc quy định dạy thêm của giáo viên. - Tiếp tục bổ sung, sửa chữa CSVC chuẩn bị cho năm học mới . - Thành lập các Tổ CM, Tổ Văn phòng. Chỉ đạo các tổ giới thiệu Tổ trưởng, Tổ phó. Bổ nhiệm Tổ trưởng, Tổ phó CM, Văn phòng. - Phân công nhiệm vụ cho CBGV năm học 2024 - 2025. - Tổ chức ngày tựu trường: <ul style="list-style-type: none"> + Học sinh khối 1: 22/8/2024 + Học sinh khối 2, 3, 4,5: Ngày 29/8/2024 - Tổ chức kiểm tra, đánh giá và xét duyệt lên lớp. - GV kí cam kết không dạy thêm, học thêm, không đánh mắng học sinh. - Xây dựng TKB và tổ chức dạy học CT tuần 1 từ 09/9/2024. <p>* Công tác khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức điều tra phổ cập trên địa bàn; điều tra số trẻ trong độ tuổi chưa ra lớp. - Nâng cao hiệu quả thực hiện các cuộc vận động và PT thi đua. - Thống kê phương tiện giao thông để phân luồng, quy định vị trí dừng, đỗ xe đưa đón học sinh tại khu vực cổng đường Hải Thượng Lãn Ông. 	

- Chuẩn bị các điều kiện tốt để tổ chức Lễ khai giảng năm học 2024-2025.

Bổ sung:

.....

.....

.....

.....

.....

KẾ HOẠCH THÁNG 9/2024

NỘI DUNG	Đánh giá kết quả
<p>1. Tư tưởng - chính trị:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Phát động tháng “An toàn giao thông”, Tuyên truyền về việc chấp hành Luật ATGT đường bộ. - Tuyên truyền để HS hiểu ý nghĩa của Tết Trung thu. <p>2. Công tác quản lí - chỉ đạo CM dạy và học:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức lễ khai giảng năm học mới và Tết trung thu cho HS. - Chỉ đạo dạy học chương trình học kì 1 từ ngày 06/9/2024 - Dạy học theo hướng trải nghiệm, PPDH tích cực, lồng ghép QPAN, dạy học theo STEM - Tổ chức học ATGT cho HS toàn trường. - Dự giờ GV lớp 5 để nhận xét rút kinh nghiệm qua việc thực hiện CTGDPT 2018 đối với lớp 5. - Báo cáo sĩ số HS học hàng ngày. - Tổ chức triển khai nhiệm vụ năm học 2024-2025. - Xây dựng dự thảo KH năm học và duyệt KH của các bộ phận. - Tập hợp báo cáo số liệu đầu năm học về Phòng Giáo dục và Đào tạo TP và Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Dương. - Tham gia các lớp tập huấn của Phòng GD&ĐT thành phố HD. - Tổ chức BDGV theo kế hoạch. - KT chuyên đề: KT KHDH + KH BD/giáo án; vệ sinh lớp học, cổng trường ATGT, bán trú - KT CMNV theo KH - Tổ chức NCBH: Dạy hoạt động trải nghiệm cho học sinh lớp 5 trong trường Tiểu học. - Dự CĐ cấp tỉnh: Chuyển đổi số trong xây dựng kế hoạch môn học, hoạt động giáo dục trường tiểu học. <p>3. Công tác khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục điều tra, hoàn thiện công tác PCGD, hoàn thành hồ sơ 	

<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
KẾ HOẠCH THÁNG 10/2024	
Nội dung	Đánh giá kết quả
<p>1. Tư tưởng - chính trị:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Phát động tháng thi đua lập thành tích chào mừng ngày Bác Hồ gửi lá thư cuối cùng cho ngành Giáo dục 15/10/1968. Ngày thành lập Hội LHPN Việt Nam 20/10. - Tổ chức các hoạt động tuyên truyền chào mừng 220 năm khởi lập Thành Đông và 70 năm ngày Giải phóng HD. <p>2. Công tác quản lí - chỉ đạo CM dạy và học:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức dạy học theo KH và TKB. - Tổ chức dự giờ và tháo gỡ khó khăn đối với lớp 4, 5 - Đăng ký thi đua của tập thể và cá nhân năm học 2024 - 2025 về PGD&ĐT, Phòng Nội vụ TP. - Xây dựng kế hoạch tổ chức Hội giảng chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11. - Tổ chức thi giáo viên dạy giỏi cấp trường lựa chọn GV tham gia thi GV dạy giỏi lớp 4, giáo viên dạy giỏi môn MT, GDTC, Tiếng Anh cấp thành phố. - Khuyến khích HS tham gia “Sân chơi Toán học VioEdu” ; Trạng nguyên tiếng Việt, Tiếng Anh IOE cho HS lớp 1, 2, 3, 4, 5. - Tổ chức các chuyên đề chuyên môn tại trường theo kế hoạch. - Tổ chức BDGV theo kế hoạch. - Mua sắm, sửa chữa CSVC, trang thiết bị dạy học, thuốc y tế. - CD cấp tổ: CD: Biện pháp giúp học sinh đặt câu hay trong môn Tiếng Việt lớp 3 CD: Rèn kĩ năng viết đoạn văn cho HS lớp 2 - Tham dự chuyên đề cấp thành phố tại trường Tiểu học Tiền Tiến 	

KẾ HOẠCH THÁNG 3/2025	
Nội dung	Đánh giá kết quả
<p>1. Tư tưởng - chính trị:</p> <p>Phát động tháng thi đua lập thành tích chào mừng Ngày Quốc tế phụ nữ 8/3 và kỉ niệm Ngày thành lập Đoàn TNCSHCM</p> <p>2. Công tác quản lí - chỉ đạo CM dạy và học:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục củng cố các nền nếp chuyên môn. - Tổ chức các hoạt động chuyên môn, các hoạt động tập thể chào mừng kỷ niệm ngày thành lập Đoàn thanh niên CS Hồ Chí Minh. - Tiếp tục dự giờ và tháo gỡ khó khăn đối với lớp 4,5. - Chấm VSCĐ lần 2 - Tổ chức các chuyên đề chuyên môn tại trường theo kế hoạch. - Hướng dẫn học sinh ôn tập; Tổ chức kiểm tra ĐK GHKII môn Toán, Tiếng Việt lớp 4,5. - Kiểm tra việc ra đề và đánh giá HS theo TT27 - Kiểm tra CMNV GV theo kế hoạch. - Tham gia Ngày hội tiếng Anh cấp thành phố tại Tiểu học Hải Tân - KT chuyên đề: Công tác y tế ; bán trú <p>3. Công tác khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức các hoạt động chào mừng 8/3; 26/3 <p>Bổ sung:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	

KẾ HOẠCH THÁNG 4/2025	
Nội dung	Đánh giá kết quả
<p>1. Tư tưởng - chính trị: Phát động tháng thi đua chào mừng ngày giải phóng miền Nam thống nhất đất nước (30/4/1975 - 30/4/2024) và Quốc tế Lao động 1/5</p> <p>2. Công tác quản lí - chỉ đạo CM dạy và học:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hướng dẫn học sinh ôn tập cuối năm. - Đón đoàn kiểm tra của PGD&ĐT TP về nền nếp chuyên môn, công tác BDTX. - HS tham dự Giao lưu “ Câu lạc bộ toán tuổi thơ” – HS khối 5 do Sở GDĐT tổ chức - Tổ chức các chuyên đề CM. - Đón đoàn kiểm tra thi đua cuối năm của Phòng GD&ĐT - Kiểm tra CMNV GV theo kế hoạch. - Tham dự chuyên đề: Nâng cao chất lượng dạy học môn Tiếng Anh theo CT GDPT 2018 của Sở GD - KT chuyên đề: Đoàn thanh niên ; Bán trú <p>3. Công tác khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Chỉ đạo tổ chức các hoạt động chào mừng Ngày sách và văn hoá đọc 21/4 - Tự kiểm tra tiêu chuẩn rèn luyện thân thể cho học sinh và công tác giáo dục thể chất, y tế; <p>Bổ sung:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	

KẾ HOẠCH THÁNG 5/ 2025	
Nội dung	Đánh giá kết quả
<p>1. Tư tưởng - chính trị: Phát động tháng thi đua lập thành tích chào mừng kỉ niệm ngày sinh nhật Bác (19/5/1890-19/5/2025) và ngày thành lập Đội TNTPHCM (15/5/1941 - 15/5/2025)</p> <p>2. Công tác quản lí - chỉ đạo CM dạy và học:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Triển khai nội dung giáo dục bơi cho HS - Tổ chức ôn tập, kiểm tra cuối năm học. - Nghiệm thu, bàn giao chất lượng học sinh cuối năm khối lớp 5 trước ngày 30/5/2025. Xét công nhận hoàn thành Chương trình TH trước ngày 31/5/2025. - Báo cáo số liệu và báo cáo tổng kết năm học trước ngày 30/5/2025. - Kết thúc năm học ngày 31/5/2025, bàn giao học sinh về địa phương. - Tổ chức đánh giá, xếp loại Công chức, viên chức, Đánh giá Chuẩn NNGVTH, Chuẩn Hiệu trưởng cuối năm học. - Xét duyệt học sinh lên lớp, học sinh hoàn thành chương trình TH. - Tổ chức bình xét thi đua cuối năm và tổng kết công tác thi đua năm học 2024 – 2025. - Xây dựng kế hoạch phụ đạo cho học sinh chưa hoàn thành Chương trình Tiểu học và chưa đủ điều kiện lên lớp lần 1. - Đánh giá tổng kết công tác BDGV năm học 2024- 2025. - Tổ chức Lễ tổng kết và tuyên dương khen thưởng năm học 2024- 2025 - Tổ chức Hội nghị Cha mẹ học sinh cuối năm học. - KTCĐ: Sở chủ nhiệm, KT chấm bài KTĐK, KT học bạ. <p>3. Công tác khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức cho HS viết bài “<i>Tri ân thầy cô</i>”. - Ban chỉ đạo các CVĐ và PTTĐ: Tổng kết, đánh giá việc thực hiện các PTTĐ và các cuộc vận động. - YT: Tổ chức khám sức khoẻ cuối năm cân nặng, chiều cao cho HS. - Báo cáo CT GDTC và YT về Phòng GD&ĐT TP - TV-TB: Thu hồi, kiểm kê sách và Thiết bị cuối năm học 2024 - 2025. <p>* Bổ sung: </p>	

.....	
----------------------------------	--

KẾ HOẠCH THÁNG 6, 7/ 2025	
Nội dung	Đánh giá kết quả
<p>* Tháng 6/2025</p> <ul style="list-style-type: none">- Chỉ đạo bồi dưỡng hè cho những HS chưa đủ điều kiện lên lớp lần 1.- Xây dựng Kế hoạch bồi dưỡng hè 2025 và năm học 2025 – 2026.- Nghiệm thu và xét duyệt học sinh lên lớp, học sinh lớp 5 hoàn thành CTTH lần 2. (nếu có)- Chỉ đạo thực hiện giáo dục bơi trong hè cho học sinh và tham dự giao lưu bơi học sinh tiểu học.- Xây dựng kế hoạch tuyển sinh lớp 1 năm học 2025 – 2026 trước ngày 24/7/2025.- Tham gia bồi dưỡng tập huấn theo kế hoạch của Phòng, Sở GD <p>* Tháng 7/2025</p> <ul style="list-style-type: none">- Thực hiện tuyển sinh lớp 1 năm học 2025-2026- Triển khai kế hoạch bồi dưỡng năm học 2025 – 2026- Tham gia các buổi tập huấn, bồi dưỡng do Bộ, Sở, Phòng GD tổ chức. <p>Bổ sung:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	

PHỤ LỤC 1.1
PHÂN PHỐI THỜI LƯỢNG CÁC MÔN HỌC VÀ HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC
NĂM HỌC 2024-2025

TT	Hoạt động giáo dục	Số tiết lớp 1			Số tiết lớp 2			Số tiết lớp 3			Số tiết lớp 4			Số tiết lớp 5		
		Tổng	HKI	HKI I	Tổng	HKI	HKI I	Tổng	HKI	HKI I	Tổng	HKI	HKI I	Tổng	HKI	HKI I
1. Môn học, HDGD bắt buộc																
1	Tiếng Việt	420	216	204	350	180	170	245	126	119	245	126	119	245	126	119
2	Toán	105	54	51	175	90	85	175	90	85	175	90	85	175	90	85
3	Đạo đức	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17
4	TN và XH	70	36	34	70	36	34	70	36	34						
5	GDTC	70	36	34	70	36	34	70	36	34	70	36	34	70	36	34
6	NT (Âm nhạc)	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17
	NT (Mĩ thuật)	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17
7	Tin học							35	18	17	35	18	17	35	18	17
8	Công nghệ							35	18	17	35	18	17	35	18	17
9	Tiếng Anh							140	72	68	140	72	68			
10	LS và ĐL										70	36	34	70	36	34
11	Khoa học										70	36	34	70	36	34
12	HĐTN	105	54	51	105	54	51	105	54	51	105	54	51	105	54	51
Tổng		875	450	425	875	450	425	980	504	476	1050	540	510	1050	540	510
Số tiết TB/tuần		25			25			28			30			30		
2. Môn học tự chọn																
14	T. A tự chọn	70	36	34	70	36	34									
3. Hoạt động củng cố, tăng cường																
16	Tiếng Việt ⁺	105	54	51	105	54	51	105	54	51	70	36	34	70	36	34
17	Toán ⁺	105	54	51	105	54	51	105	54	51	70	36	34	70	36	34
18	HĐTN ⁺	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17
19	MT ⁺	35	18	17	35	18	17									
Tổng		1225	630	595	1225	630	595	1225	630	595	1225	630	595	1225	630	595

PHỤ LỤC 1.2
CÁC HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC TẬP THỂ THỰC HIỆN TRONG NĂM HỌC 2024-2025

Tháng	Chủ điểm	Nội dung trọng tâm	Hình thức tổ chức	Thời gian thực hiện	Người thực hiện	Lực lượng cùng tham gia
T9/ 2024	Chào năm học mới	Lớp 1-5 :Tổ chức Lễ Khai giảng với chủ đề Chào mừng năm học mới.	Tập trung toàn trường	Ngày 05/9 Tiết 1-thứ 5	BGH,	BGH, Đoàn TN, GV, HS toàn trường
	Trung thu sum vầy	Tặng quà cho hs vượt khó học tốt. Giao lưu, tìm hiểu về Tết trung thu, bày mâm cỗ.	Tập trung theo lớp	09/9/2024 Tiết 1- Thứ hai	BGH, GVCN	Đoàn TN GV, HS các lớp
	Trao tặng mũ bảo hiểm cho học sinh lớp 1+ Tập huấn kiến thức	Hoạt động ngoại khoá: Trao tặng mũ bảo hiểm cho học sinh lớp 1+ Tập huấn kiến thức về an toàn giao thông đường bộ, đội mũ bảo hiểm đạt chuẩn đúng cách, ngồi sau xe an toàn cho GV, PHHS và học sinh toàn trường.	Tập trung toàn trường	19/9/2024 Ngoài giờ chiều Thứ năm	BGH TPT Đội	Công ty Honda Tiên Tiến, Công an TP, Đoàn TN, GV, HS toàn trường
T10/ 2024	Thiếu nhi Nguyễn Trãi- Học tập tốt, rèn luyện chăm	Sinh hoạt dưới cờ: Giáo dục HS biết chào hỏi lễ phép, thể hiện tình yêu với trường, lớp, thầy cô, bạn bè. Biết được kĩ năng học tập- rèn luyện hiệu quả để trở thành học sinh chăm ngoan, học tốt.	Tập trung toàn trường	07/10/2024 Tiết 1- Thứ hai	TPT Đội, GVCN+ Chi đội 5C	Đoàn TN, GV, HS toàn trường
	Tự hào Thành Đông xưa- Thành phố Hải Dương nay	Hoạt động ngoại khoá: Tìm hiểu ý nghĩa lịch sử 220 năm Khởi lập Thành Đông, 70 năm giải phóng thành phố Hải Dương; Đồng diễn dân vũ tập thể Hải Dương ngời sáng ngàn hoa.	Tập trung toàn trường	28/10/2024 Tiết 1 - Thứ hai	BGH, TPT Đội	Đoàn TN GV, HS toàn trường
T11/ 2024	Liên hoan nghệ thuật	Tổ chức thi Liên hoan nghệ thuật chào mừng ngày NGVN 20/11. Tổng toàn trường 10 tiết mục tham gia	Tập trung toàn trường	18/11/2024 Tiết 1- Thứ hai	BGH TPT Đội, GVCN	Đoàn TN, Công đoàn, GV, HS toàn trường

	Tôn sư trọng đạo	Tổ chức chương trình kỉ niệm ngày nhà giáo Việt Nam 20/11. Công diễn các tiết mục nghệ thuật xuất sắc trong liên hoan	Tập trung toàn trường	20/11/2024 Tiết 1,2- Thứ tư	BGH, Công đoàn TPT Đội	Đoàn TN, GV, HS toàn trường
T12/ 2024	Vòng tay yêu thương	Phát động kết nối vòng tay yêu thương. Mua tấm ủng hộ Hội người mù tỉnh Hải Dương. Phát động chương trình “Xuân ấm vùng cao”.	Tập trung toàn trường	11/12/2024 Tiết 1- Thứ hai	TPT Đội	BGH Đoàn TN, GV, HS toàn trường
	Hội khoẻ Phù Đổng cấp trường	Đông diễn dân vũ; Thi đấu thể thao của học sinh và giáo viên toàn trường	Tập trung toàn trường	16/12/2024 Tiết 1,2 Thứ hai	BGH TPT Đội	Công đoàn Đoàn TN, GV, HS toàn trường
T01/ 2025	Sơ kết học kì I	Đánh giá kết quả hoạt động giáo dục trong học kì I năm học. Đưa ra phương hướng cho học kì II. Tuyên dương khen thưởng GV và HS có thành tích.	Tập trung toàn trường		BGH, Công đoàn TPT Đội	Đoàn TN, GV, HS toàn trường
T02/ 2025	Chào xuân 2025	Giao lưu nghệ thuật với chủ đề Mừng Đảng mừng Xuân	Tập trung toàn trường	03/02/2025 Tiết 1- Thứ hai	BGH TPT Đội	Đoàn TN, GV, HS toàn trường
T3/ 2025	Chào mừng Ngày Quốc tế phụ nữ	HS giao lưu văn nghệ, làm bưu thiếp chúc mừng bà, mẹ, cô giáo...	Tập trung lớp học	Tiết SH lớp	BGH, GVCN	Đoàn TN GV, HS các lớp
	Ngày hội thiếu nhi vui khoẻ+ Ngày Hội sách	Tổ chức hoạt động đồng diễn dân vũ tập thể, trò chơi dân gian. Giao lưu, trao đổi sách truyện, giới thiệu sách, giao lưu văn nghệ, kể chuyện về sách	Tập trung toàn trường	17/3/2025 Tiết 1,2- Thứ hai	BGH Đoàn TN, TPT Đội	Công đoàn, GV, HS toàn trường
T4/ 2025	Xây dựng tình bạn đẹp	- Tổ chức Diễn đàn, giao lưu nói chuyện, diễn kịch tuyên truyền, văn nghệ với chủ đề “ <i>Xây dựng tình bạn đẹp- Nói không với bạo lực học đường</i> ”.	Tập trung toàn trường	07/4/2025 tiết 1- Thứ hai	BGH TPT Đội, NVTV	Đoàn TN, GV, HS toàn trường
T5/ 2025	Mừng sinh nhật Bác- Đội	Hoạt động ngoại khóa: Tổ chức văn nghệ, đọc thơ, kể chuyện với chủ	Tập trung toàn trường	19/5/2025 Tiết 1 - Thứ Hai	TPT Đội	BGH Đoàn TN, GV, HS toàn trường

TNTP HCM	đề Mừng sinh nhật Bác- Đội ta lớn lên cùng đất nước				
Tổng kết năm học	Đánh giá kết quả hoạt động giáo dục trong năm học; Tuyên dương khen thưởng tập thể và các nhân GV- HS có thành tích trong các mặt giáo dục.	Tập trung toàn trường		BGH	TPT, Công đoàn Đoàn TN, GV, HS toàn trường

PHỤ LỤC 1.3
TỔ CHỨC HOẠT ĐỘNG CHO HỌC SINH SAU GIỜ HỌC CHÍNH THỨC TRONG NGÀY, THEO
NHU CẦU NGƯỜI HỌC VÀ TRONG THỜI GIAN BÁN TRÚ TẠI TRƯỜNG – NĂM HỌC: 2024-
2025

STT	Nội dung	Hoạt động	Đối tượng/quy mô	Thời gian	Địa điểm	Ghi chú
1	Tổ chức bữa ăn trưa	Chăm sóc, quản lí học sinh ăn trưa	HS ăn BT trưa/lớp	10h30'->11h5'	Phòng lớp học	
2	Tổ chức giờ nghỉ trưa	Chăm sóc, quản lí học sinh ngủ trưa	HS nghỉ trưa/lớp	11h15'->13h30	Phòng lớp học	
3	Tổ chức bữa ăn phụ	Chăm sóc, quản lí học sinh sau giờ nghỉ trưa	HS ăn bữa phụ/lớp	13h30->13h45'	Phòng lớp học	
4	Tổ chức SHTT trước giờ vào lớp buổi sáng	TD đầu giờ, MHTT	HS khối 1;2;3 (thứ 3;6) HS khối 4;5 (thứ 4;6)	7h15->7h30	Sân trường	
5	Tổ chức ôn bài đầu giờ	Ôn bài đầu giờ	HS /lớp	7h15->7h30' 13h45'->14h00'	Phòng lớp học	
6	Tổ chức giờ ra chơi	Vui chơi tự do Đọc sách tại thư viện Tham gia "Tiếng trống làm sạch trường"	HS toàn trường, lớp, nhóm, ...	8h50->9h15' 14h45'->15h15'	Sân trường, thư viện, ...	

PHỤ LỤC 1.4
THỜI GIAN TỔ CHỨC CÁC HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC THEO TUẦN/THÁNG TRONG
NĂM HỌC VÀ SỐ LƯỢNG TIẾT HỌC CÁC MÔN HỌC, HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC THỰC HIỆN
THEO TUẦN
NĂM HỌC: 2024-2025

TUẦN KHAI GIẢNG (Ngày 6/9/2024)							
Buổi	Tiết	Thứ hai	Thứ Ba	Thứ Tư	Thứ Năm 5/9	Thứ Sáu 6/9	Điều chỉnh kế hoạch tuần
Sáng	1				Khai giảng	LL	
	2					LL	
	3					LL	
	4					LL	
Chiều	5					LL	
	6					LL	
	7					LL	

TUẦN 01 (Từ ngày 9/9 đến ngày 13/9)							
Buổi	Tiết	Thứ hai 9/9	Thứ ba 10/9	Thứ tư 11/9	Thứ năm 12/9	Thứ sáu 13/9	Điều chỉnh kế hoạch tuần
Sáng	1	SHDC	LL	LL	LL	LL	
	2	LL	LL	LL	LL	LL	
	3	LL	LL	LL	LL	LL	
	4	LL	LL	LL	LL	LL	
Chiều	5	LL	LL	LL	LL	LL	
	6	LL	LL	LL	LL	LL	
	7	LL	LL	LL	LL	LL	
	7	LL	LL	LL	LL	SHL	

TUẦN 02
(Từ ngày 16/9 đến ngày 20/9)

Buổi	Tiết	Thứ hai 16/9	Thứ ba 17/9	Thứ tư 18/9	Thứ năm 19/9	Thứ sáu 20/9	Điều chỉnh kế hoạch tuần
Sáng	1	SHDC	LL	LL	LL	LL	
	2	LL	LL	LL	LL	LL	
	3	LL	LL	LL	LL	LL	
	4	LL	LL	LL	LL	LL	
Chiều	5	LL	LL	LL	LL	LL	
	6	LL	LL	LL	LL	LL	
	7	LL	LL	LL	LL	LL	
	7	LL	LL	LL	LL	SHL	

TUẦN 3
(Từ ngày 23/9 đến ngày 27/9)

Buổi	Tiết	Thứ hai 23/9	Thứ ba 24/9	Thứ tư 25/9	Thứ năm 26/9	Thứ sáu 27/9	Điều chỉnh kế hoạch tuần
Sáng	1	SHDC	LL	LL	LL	LL	
	2	LL	LL	LL	LL	LL	
	3	LL	LL	LL	LL	LL	
	4	LL	LL	LL	LL	LL	
Chiều	5	LL	LL	LL	LL	LL	
	6	LL	LL	LL	LL	LL	
	7	LL	LL	LL	LL	SHL	

TUẦN 4
(Từ ngày 30/9 đến ngày 4/10)

Buổi	Tiết	Thứ hai	Thứ ba	Thứ tư	Thứ năm	Thứ sáu	Điều chỉnh kế hoạch tuần
Sáng	1	SHDC	LL	LL	LL	LL	
	2	LL	LL	LL	LL	LL	
	3	LL	LL	LL	LL	LL	
	4	LL	LL	LL	LL	LL	
Chiều	5	LL	LL	LL	LL	LL	
	6	LL	LL	LL	LL	LL	
	7	LL	LL	LL	Tổ chức trung thu	SHL	

TUẦN 5
(Từ ngày 7/10 đến ngày 11/10)

Buổi	Tiết	Thứ hai	Thứ ba	Thứ tư	Thứ năm	Thứ sáu	Điều chỉnh kế hoạch tuần
Sáng	1	SHDC	LL	LL	LL	LL	
	2	LL	LL	LL	LL	LL	
	3	LL	LL	LL	LL	LL	

	4	LL	LL	LL	LL	LL	
Chiều	5	LL	LL	LL	LL	LL	
	6	LL	LL	LL	LL	LL	
	7	LL	LL	LL	LL	SHL	
TUẦN 6 (Từ ngày 14/10 đến ngày 18/10)							
Buổi	Tiết	Thứ hai	Thứ ba	Thứ tư	Thứ năm	Thứ sáu	Điều chỉnh kế hoạch tuần
Sáng	1	SHDC	LL	LL	LL	LL	Bù bài vào tiết tăng
	2	LL	LL	LL	LL	LL	
	3	LL	LL	LL	LL	LL	
	4	LL	LL	LL	LL	LL	
Chiều	5	HNCNVC	LL	LL	LL	LL	
	6		LL	LL	LL	LL	
	7		LL	LL	LL	SHL	

TUẦN 7 (Từ ngày 21/10 đến ngày 25/10)							
Buổi	Tiết	Thứ hai	Thứ ba	Thứ tư	Thứ năm	Thứ sáu	Điều chỉnh kế hoạch tuần
Sáng	1	SHDC	LL	LL	LL	LL	
	2	LL	LL	LL	LL	LL	
	3	LL	LL	LL	LL	LL	
	4	LL	LL	LL	LL	LL	
Chiều	5	LL	LL	LL	LL	LL	
	6	LL	LL	LL	LL	LL	
	7	LL	LL	LL	LL	SHL	
TUẦN 8 (Từ ngày 28/10 đến ngày 1/11)							
Buổi	Tiết	Thứ hai	Thứ ba	Thứ tư	Thứ năm	Thứ sáu	Điều chỉnh kế hoạch tuần
Sáng	1	SHDC	LL	LL	LL	LL	
	2	LL	LL	LL	LL	LL	
	3	LL	LL	LL	LL	LL	

	4	LL	LL	LL	LL	LL	
Chiều	5	LL	LL	LL	LL	LL	
	6	LL	LL	LL	LL	LL	
	7	LL	LL	LL	LL	SHL	

TUẦN 9 (Từ ngày 04/11 đến ngày 08/11)							
Buổi	Tiết	Thứ hai	Thứ ba	Thứ tư	Thứ năm	Thứ sáu	Điều chỉnh kế hoạch tuần
Sáng	1	SHDC	LL	LL	LL	LL	
	2	LL	LL	LL	LL	LL	
	3	LL	LL	LL	LL	LL	
	4	LL	LL	LL	LL	LL	
Chiều	5	LL	LL	LL	LL	LL	
	6	LL	LL	LL	LL	LL	
	7	LL	LL	LL	LL	SHL	

TUẦN 10 (Từ ngày 11/11 đến ngày 15/11)							
Buổi	Tiết	Thứ hai	Thứ ba	Thứ tư	Thứ năm	Thứ sáu	Điều chỉnh kế hoạch tuần
Sáng	1	SHDC	LL	LL	LL	LL	
	2	LL	LL	LL	LL	LL	
	3	LL	LL	LL	LL	LL	
	4	LL	LL	LL	LL	LL	
Chiều	5	LL	LL	LL	LL	LL	
	6	LL	LL	LL	LL	LL	
	7	LL	LL	LL	LL	SHL	

TUẦN 11 (Từ ngày 18/11 đến ngày 22/11)							
Buổi	Tiết	Thứ hai	Thứ ba	Thứ tư	Thứ năm	Thứ sáu	Điều chỉnh kế hoạch tuần
Sáng	1	SHDC	LL	LL	LL	LL	Chuyên tiết HĐNGLL – HDTN ⁺ vào tiết 7 thứ 5
	2	LL	LL	LL	LL	LL	
	3	LL	LL	LL	LL	LL	
	4	LL	LL	LL	LL	LL	
Chiều	5	LL	LL	LL	LL	LL	
	6	LL	LL	LL	LL	LL	
	7	LL	LL	LL	LHNT	SHL	

TUẦN 12 (Từ ngày 25/10 đến ngày 29/11)							
Buổi	Tiết	Thứ hai	Thứ ba	Thứ tư	Thứ năm	Thứ sáu	Điều chỉnh kế hoạch tuần
Sáng	1	SHDC	LL	LL	LL	LL	
	2		LL	LL	LL	LL	
	3	LL	LL	LL	LL	LL	
	4	LL	LL	LL	LL	LL	
Chiều	5	LL	LL	LL	LL	LL	
	6	LL	LL	LL	LL	LL	
	7	LL	LL	LL	LL	SHL	

TUẦN 13 (Từ ngày 02/12 đến ngày 06/12)							
Buổi	Tiết	Thứ hai	Thứ ba	Thứ tư	Thứ năm	Thứ sáu	Điều chỉnh kế hoạch tuần
Sáng	1	SHDC	LL	LL	LL	LL	
	2	LL	LL	LL	LL	LL	
	3	LL	LL	LL	LL	LL	
	4	LL	LL	LL	LL	LL	
Chiều	5	LL	LL	LL	LL	LL	
	6	LL	LL	LL	LL	LL	
	7	LL	LL	LL	LL	SHL	

TUẦN 14 (Từ ngày 09/12 đến ngày 13/12)							
Buổi	Tiết	Thứ hai	Thứ ba	Thứ tư	Thứ năm	Thứ sáu	Điều chỉnh kế hoạch tuần
Sáng	1	SHDC	LL	LL	LL	LL	
	2	LL	LL	LL	LL	LL	
	3	LL	LL	LL	LL	LL	
	4	LL	LL	LL	LL	LL	
Chiều	5	LL	LL	LL	LL	LL	
	6	LL	LL	LL	LL	LL	
	7	LL	LL	LL	LL	SHL	

TUẦN 15 (Từ ngày 16/12 đến ngày 20/12)							
Buổi	Tiết	Thứ hai	Thứ ba	Thứ tư	Thứ năm	Thứ sáu	Điều chỉnh kế hoạch tuần
Sáng	1	SHDC	LL	LL	LL	LL	
	2	LL	LL	LL	LL	LL	
	3	LL	LL	LL	LL	LL	
	4	LL	LL	LL	LL	LL	
Chiều	5	LL	LL	LL	LL	LL	
	6	LL	LL	LL	LL	LL	
	7	LL	LL	LL	LL	SHL	

TUẦN 16 (Từ ngày 23/12 đến ngày 27/12)							
Buổi	Tiết	Thứ hai	Thứ ba	Thứ tư	Thứ năm	Thứ sáu	Điều chỉnh kế hoạch tuần
Sáng	1	SHDC	LL	LL	LL	LL	Lấy 1 tiết HĐTN+/HĐNGLL và 1 tăng
	2	LL	LL	LL	LL	LL	
	3	LL	LL	LL	LL	LL	
	4	LL	LL	LL	LL	LL	
Chiều	5	LL	LL	LL	LL	LL	
	6	LL	LL	LL	LL	SHL	
	7	LL	LL	LL	LL		

TUẦN 17 (Từ ngày 30/12/2024 đến ngày 03/01/2025)							
Buổi	Tiết	Thứ hai	Thứ ba	Thứ tư	Thứ năm	Thứ sáu	Điều chỉnh kế hoạch tuần
Sáng	1	SHDC	LL	Nghỉ tết DL	LL	LL	Dạy bù vào các tiết tăng
	2	LL	LL		LL	LL	
	3	LL	LL		LL	LL	
	4	LL	LL		LL	LL	
Chiều	5	LL	LL		LL	LL	
	6	LL	LL		LL	LL	
	7	LL	LL		LL	SHL	

TUẦN 18 (Từ ngày 06/01 đến ngày 10/01)							
Buổi	Tiết	Thứ hai	Thứ ba	Thứ tư	Thứ năm	Thứ sáu	Điều chỉnh kế hoạch tuần
Sáng	1	SHDC	LL	LL	LL	LL	
	2	LL	LL	LL	LL	LL	
	3	LL	LL	LL	LL	LL	
	4	LL	LL	LL	LL	LL	
Chiều	5	LL	LL	LL	LL	LL	
	6	LL	LL	LL	LL	LL	
	7	LL	LL	LL	LL	SHL	

TUẦN ĐỆM HKI (Từ ngày 12/01 đến ngày 16/01)							
Buổi	Tiết	Thứ hai	Thứ ba	Thứ tư	Thứ năm	Thứ sáu	Điều chỉnh kế hoạch tuần
Sáng	1	Sơ kết HKI	LL	LL	LL	Nghỉ giữa hai kì	
	2	LL	LL	LL	LL		
	3	LL	LL	LL	LL		
	4	LL	LL	LL	LL		
Chiều	5	LL	LL	LL	LL		
	6	LL	LL	LL	LL		
	7	LL	LL	LL	LL		

TUẦN 19 - HKII (Từ ngày 20/01 đến ngày 24/01)							
Buổi	Tiết	Thứ hai	Thứ ba	Thứ tư	Thứ năm	Thứ sáu	Điều chỉnh kế hoạch tuần
Sáng	1	SHDC	LL	LL	LL	LL	
	2	LL	LL	LL	LL	LL	
	3	LL	LL	LL	LL	LL	
	4	LL	LL	LL	LL	LL	
Chiều	5	LL	LL	LL	LL	LL	
	6	LL	LL	LL	LL	LL	
	7	LL	LL	LL	LL	SHL	

TUẦN 20 (Từ ngày 03/02 đến ngày 07/02)							
Buổi	Tiết	Thứ hai	Thứ ba	Thứ tư	Thứ năm	Thứ sáu	Điều chỉnh kế hoạch tuần
Sáng	1	SHDC	LL	LL	LL	LL	
	2	LL	LL	LL	LL	LL	
	3	LL	LL	LL	LL	LL	
	4	LL	LL	LL	LL	LL	
Chiều	5	LL	LL	LL	LL	LL	
	6	LL	LL	LL	LL	LL	
	7	LL	LL	LL	LL	SHL	

TUẦN 21 (Từ ngày 10/2 đến ngày 12/02)							
Buổi	Tiết	Thứ hai	Thứ ba	Thứ tư	Thứ năm	Thứ sáu	Điều chỉnh kế hoạch tuần
Sáng	1	SHDC	LL	LL	LL	LL	
	2	LL	LL	LL	LL	LL	
	3	LL	LL	LL	LL	LL	
	4	LL	LL	LL	LL	LL	
Chiều	5	LL	LL	LL	LL	LL	
	6	LL	LL	LL	LL	LL	
	7	LL	LL	LL	LL	SHL	

TUẦN 22 (Từ ngày 17/02 đến ngày 21/02)							
Buổi	Tiết	Thứ hai	Thứ ba	Thứ tư	Thứ năm	Thứ sáu	Điều chỉnh kế hoạch tuần
Sáng	1	SHDC	LL	LL	LL	LL	
	2	LL	LL	LL	LL	LL	
	3	LL	LL	LL	LL	LL	
	4	LL	LL	LL	LL	LL	
Chiều	5	LL	LL	LL	LL	LL	
	6	LL	LL	LL	LL	LL	
	7	LL	LL	LL	LL	SHL	

TUẦN 23 (Từ ngày 24/02 đến ngày 28/02)							
Buổi	Tiết	Thứ hai	Thứ ba	Thứ tư	Thứ năm	Thứ sáu	Điều chỉnh kế hoạch tuần
Sáng	1	SHDC	LL	LL	LL	LL	
	2	LL	LL	LL	LL	LL	
	3	LL	LL	LL	LL	LL	
	4	LL	LL	LL	LL	LL	
Chiều	5	LL	LL	LL	LL	LL	
	6	LL	LL	LL	LL	LL	
	7	LL	LL	LL	LL	SHL	
TUẦN 24 (Từ ngày 03/3 đến ngày 07/3)							
Buổi	Tiết	Thứ hai	Thứ ba	Thứ tư	Thứ năm	Thứ sáu	Điều chỉnh kế hoạch tuần
Sáng	1	SHDC	LL	LL	LL	LL	
	2	LL	LL	LL	LL	LL	
	3	LL	LL	LL	LL	LL	
	4	LL	LL	LL	LL	LL	
Chiều	5	LL	LL	LL	LL	LL	
	6	LL	LL	LL	LL	LL	
	7	LL	LL	LL	LL	SHL	
TUẦN 25 (Từ ngày 10/3 đến ngày 14/3)							
Buổi	Tiết	Thứ hai	Thứ ba	Thứ tư	Thứ năm	Thứ sáu	Điều chỉnh kế hoạch tuần
Sáng	1	SHDC	LL	LL	LL	LL	
	2	LL	LL	LL	LL	LL	
	3	LL	LL	LL	LL	LL	
	4	LL	LL	LL	LL	LL	
Chiều	5	LL	LL	LL	LL	LL	
	6	LL	LL	LL	LL	LL	
	7	LL	LL	LL	LL	SHL	

TUẦN 26 (Từ ngày 17/3 đến ngày 21/3)							
Buổi	Tiết	Thứ hai	Thứ ba	Thứ tư	Thứ năm	Thứ sáu	Điều chỉnh kế hoạch tuần
Sáng	1	SHDC	LL	LL	LL	LL	
	2		LL	LL	LL	LL	
	3	LL	LL	LL	LL	LL	
	4	LL	LL	LL	LL	LL	
Chiều	5	LL	LL	LL	LL	LL	
	6	LL	LL	LL	LL	LL	
	7	LL	LL	LL	LL	SHL	

TUẦN 27 (Từ ngày 24/3 đến ngày 28/3)							
Buổi	Tiết	Thứ hai	Thứ ba	Thứ tư	Thứ năm	Thứ sáu	Điều chỉnh kế hoạch tuần
Sáng	1	SHDC	LL	LL	LL	LL	
	2	LL	LL	LL	LL	LL	
	3	LL	LL	LL	LL	LL	
	4	LL	LL	LL	LL	LL	
Chiều	5	LL	LL	LL	LL	LL	
	6	LL	LL	LL	LL	LL	
	7	LL	LL	LL	LL	SHL	

TUẦN 28 (Từ ngày 31/3 đến ngày 04/4)							
Buổi	Tiết	Thứ hai	Thứ ba	Thứ tư	Thứ năm	Thứ sáu	Điều chỉnh kế hoạch tuần
Sáng	1	SHDC	LL	LL	LL	LL	Lấy tiết HĐTN+/HĐNGLL và tiết TV+/Toán+
	2	LL	LL	LL	LL	LL	
	3	LL	LL	LL	LL	LL	
	4	LL	LL	LL	LL	LL	
Chiều	5	LL	LL	LL	LL	LL	
	6	LL	Ngày hội đọc sách	LL	LL	LL	
	7	LL		LL	LL	SHL	

TUẦN 29 (Từ ngày 07/4 đến ngày 11/4)							
Buổi	Tiết	Thứ hai	Thứ ba	Thứ tư	Thứ năm	Thứ sáu	Điều chỉnh kế hoạch tuần
Sáng	1	Giờ Tổ	LL	LL	LL	LL	Dạy bù các tiết tăng
	2		LL	LL	LL	LL	
	3		LL	LL	LL	LL	
	4		LL	LL	LL	LL	
Chiều	5		LL	LL	LL	LL	
	6		LL	LL	LL	LL	
	7		LL	LL	LL	SHL	

TUẦN 30 (Từ ngày 14/4 đến ngày 18/4)								
Buổi	Tiết	Thứ hai	Thứ ba	Thứ tư	Thứ năm	Thứ sáu	Điều chỉnh kế hoạch tuần	
Sáng	1	SHDC	LL	LL	LL	LL		
	2	LL	LL	LL		LL		
	3	LL	LL	LL		LL		
	4	LL	LL	LL		LL		
Chiều	5	LL	LL	LL		LL		LL
	6	LL	LL	LL		LL		LL
	7	LL	LL	LL		LL		SHL

TUẦN 31 (Từ ngày 21/4 đến ngày 25/4)							
Buổi	Tiết	Thứ hai	Thứ ba	Thứ tư	Thứ năm	Thứ sáu	Điều chỉnh kế hoạch tuần
Sáng	1	SHDC	LL	LL	LL	LL	Dạy bù ngày nghỉ 30/4 vào các tiết tăng
	2	LL	LL	LL	LL	LL	
	3	LL	LL	LL	LL	LL	
	4	LL	LL	LL	LL	LL	
Chiều	5	LL	LL	LL	LL	LL	
	6	LL	LL	LL	LL	LL	
	7	LL	LL	LL	LL	SHL	

TUẦN 32 (Từ ngày 28/4 đến ngày 02/5)								
Buổi	Tiết	Thứ hai	Thứ ba	Thứ tư	Thứ năm	Thứ sáu	Thứ bảy	Điều chỉnh kế hoạch tuần
Sáng	1	SHDC	LL	Nghỉ 30/4	Nghỉ 1/5	LL	CC	Dạy bù vào các tiết tăng
	2	LL	LL			LL	LL	
	3	LL	LL			LL	LL	
	4	LL	LL			LL	LL	
Chiều	5	LL	LL			LL	LL	
	6	LL	LL			LL	LL	
	7	LL	LL			LL	SHL	

TUẦN 33 (Từ ngày 05/5 đến ngày 09/5)							
Buổi	Tiết	Thứ hai	Thứ ba	Thứ tư	Thứ năm	Thứ sáu	Điều chỉnh kế hoạch tuần
Sáng	1	SHDC	LL	LL	LL	LL	
	2	LL	LL	LL	LL	LL	
	3	LL	LL	LL	LL	LL	
	4	LL	LL	LL	LL	LL	
Chiều	5	LL	LL	LL	LL	LL	
	6	LL	LL	LL	LL	LL	
	7	LL	LL	LL	LL	SHL	

TUẦN 34 (Từ ngày 12/5 đến ngày 16/5)							
Buổi	Tiết	Thứ hai	Thứ ba	Thứ tư	Thứ năm	Thứ sáu	Điều chỉnh kế hoạch tuần
Sáng	1	SHDC	LL	LL	LL	LL	
	2	LL	LL	LL	LL	LL	
	3	LL	LL	LL	LL	LL	
	4	LL	LL	LL	LL	LL	
Chiều	5	LL	LL	LL	LL	LL	
	6	LL	LL	LL	LL	LL	
	7	LL	LL	LL	LL	SHL	

TUẦN 35 (Từ ngày 19/5 đến ngày 23/5)							
Buổi	Tiết	Thứ hai 20/5	Thứ ba 21/5	Thứ tư 22/5	Thứ năm 23/5	Thứ sáu 24/5	Điều chỉnh kế hoạch tuần
Sáng	1	SHDC	LL	LL	LL	LL	
	2	LL	LL	LL	LL	LL	
	3	LL	LL	LL	LL	LL	
	4	LL	LL	LL	LL	LL	
Chiều	5	LL	LL	LL	LL	LL	
	6	LL	LL	LL	LL	LL	
	7	LL	LL	LL	LL	SHL	