

Số: 104/CV-PGDĐT

V/v tập huấn kiến thức đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm và khám sức khỏe định kỳ cho cán bộ phụ trách, người trực tiếp chế biến, phục vụ bếp ăn tập thể tại các cơ sở giáo dục

TP. Hải Dương, ngày 10 tháng 3 năm 2023

Kính gửi: - Các trường Mầm non, Tiểu học, THCS tổ chức bếp ăn tập thể
- Các cơ sở mầm non độc lập

Căn cứ Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12/5/2016 quy định về công tác y tế trường học;; Kế hoạch số 339/KH-UBND ngày 14/9/2022 của UBND thành phố thực hiện “Chương trình y tế trường học trong cơ sở giáo dục mầm non và phổ thông gắn với y tế cơ sở giai đoạn 2022 - 2025”; Kế hoạch số 108/KH-BCĐ ngày 06/3/2023 của Ban Chỉ đạo an toàn thực phẩm thành phố Hải Dương,

Nhằm trang bị kiến thức, kỹ năng trong công tác đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm, kiểm soát, hạn chế tối đa ngộ độc thực phẩm và các bệnh lây truyền qua thực phẩm tại bếp ăn tập thể; chăm sóc sức khỏe cho người trực tiếp chế biến, phục vụ bếp ăn tại các trường học, Phòng GDĐT phối hợp với Trung tâm Y tế thành phố tổ chức tập huấn kiến thức an toàn vệ sinh thực phẩm và khám sức khỏe định kỳ cho người phụ trách và người trực tiếp chế biến, phục vụ bếp ăn tập thể tại các trường học, cụ thể như sau:

I. Đối tượng

- 01 cán bộ phụ trách công tác bán trú tại các trường MN, TH, THCS;
- 100% nhân viên trực tiếp chế biến thực phẩm tại các bếp ăn tập thể.
- Chủ nhóm và người nấu ăn tại cơ sở mầm non độc lập.

II. Nội dung

1. Tập huấn

- Luật an toàn thực phẩm; các văn bản pháp luật; các quy định về đảm bảo chất lượng vệ sinh an toàn thực phẩm của Bộ Y tế;
- Quy trình thực hiện 3 bước và lưu mẫu thực phẩm 24 giờ để phòng ngộ độc thực phẩm.
- Hướng dẫn cách khai báo và bảo vệ hiện trường khi xảy ra ngộ độc thực phẩm theo quy định của Bộ Y tế.
- Các biện pháp tham gia hỗ trợ xử lý của các ngành, các cấp khi có ngộ độc thực phẩm lớn xảy ra.
- Các kiến thức để nâng cao chuyên môn nghiệp vụ, kỹ năng nghề gắn với việc thực hiện các nhiệm vụ thực tế.
- Học viên tham gia tập huấn phải làm bài kiểm tra kiến thức, Nếu đủ điều kiện sẽ được Trung tâm Y tế thành phố cấp giấy chứng nhận hoàn thành khóa tập huấn theo đơn vị.

2. Khám sức khỏe định kỳ: Khám, tư vấn phát hiện bệnh tật và phân loại sức khỏe theo quy định về điều kiện sức khỏe đối với những người tiếp xúc trực tiếp trong quá trình chế biến thực phẩm theo quy định của Bộ Y tế.

III. Thời gian, địa điểm

1. Tập huấn

Mỗi lớp tập huấn tổ chức tập trung trong thời gian ½ ngày, cụ thể:

- Thời gian: Ngày 18/3/2023 (thứ Bảy)

- Địa điểm: Hội trường A – Trụ sở HĐND&UBND thành phố, số 106 Trần Hưng Đạo, thành phố Hải Dương.

Căn cứ vào danh sách đăng ký, Phòng GDĐT sẽ phân lớp và sẽ có thông báo riêng cho các đơn vị.

2. Khám sức khỏe định kỳ

- Thời gian: 02 ngày 16-17/3/2023.

- Địa điểm: Nhà đa năng trường THCS Cẩm Thượng (đường An Lạc, phường Cẩm Thượng, thành phố Hải Dương)

Căn cứ vào danh sách đăng ký, Phòng GDĐT sẽ phân bổ thời gian khám sức khỏe cho cán bộ và nhân viên và sẽ có thông báo riêng cho các đơn vị.

IV. Kinh phí

- 190.000 đồng/01 người, trong đó: kinh phí tập huấn 30.000 đồng/01 người, kinh phí khám sức khỏe 160.000 đồng/01 người.

- Trung tâm Y tế thành phố trực tiếp thu kinh phí tập huấn và khám sức khỏe, lập phiếu thu theo từng đơn vị tại địa điểm tổ chức khám sức khỏe trong các ngày 16,17/3/2023.

V. Tổ chức thực hiện

1. Yêu cầu các trường Mầm non, Tiểu học, THCS tổ chức bếp ăn tập thể cử người tham gia tập huấn và khám sức khỏe đảm bảo đầy đủ, đúng thành phần; lập 02 biểu mẫu: Danh sách cán bộ, nhân viên tham gia tập huấn và Báo cáo số liệu. Đối với danh sách cán bộ, nhân viên tham gia tập huấn, lập file Word theo biểu 01 - A đính kèm, có xác nhận của nhà trường, gửi về Ban tổ chức tại địa điểm khám sức khỏe.

2. Trường mầm non Công lập có trách nhiệm báo cáo lãnh đạo địa phương, tham mưu và triển khai Công văn tới các cơ sở mầm non độc lập; lập danh sách chủ cơ sở và nhân viên bếp ăn tham gia tập huấn trên địa bàn phường, xã quản lý theo biểu 01- B).

3. Đối với Báo cáo số liệu, lập file Excel, gửi bản mềm về hộp thư điện tử: hd-vuthinhan@haiduong.edu.vn. Thời gian gửi: trong ngày 13/3/2023.

Phòng GDĐT thành phố đề nghị các đơn vị thực hiện nghiêm túc. Trong quá trình triển khai, nếu có khó khăn vướng mắc, liên hệ trực tiếp về đồng chí Vũ Thị Nhân – Chuyên viên phòng GDĐT để được hướng dẫn giải quyết./.

Nơi nhận:

- PCT UBND TP (b. Hà);
- Trung tâm Y tế TP;
- Như kính gửi;
- Lưu VT.

TRƯỞNG PHÒNG



Lê Thị Mỹ Phương

